Azienda Ospedaliera Universitaria
Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli

1115

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N.1115 DEL 05 NOV. 2018

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 D.Lgs. n.50/16, della durata di 36 mesi con aggiudicazione mediante O.E.V. (offerta economicamente più vantaggiosa) ai sensi dell'art.95 co.2 del D.Lgs. n.50/2016. Rettifica ed integrazione del disciplinare di gara e modello A7.

UFFICIO: UOC Acquisizione e Gestione Beni, Servizi e Tecnologie/Ufficio Contratti e Appalti

DICHIARAZIONE DEI RESPONSABILI	ATTESTAZIONE CONTABILE N.°
Dichiarazione di regolarità dell'istruttoria (artt. 4, 5 e 6 L. 241/90) *Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e regolarità tecnica della presente deliberazione.* *Napoli, lì* *Il Resp. del procedimento* — *Il Resp. del Servizio* _____ — _____ *Si attesta che il costo/ricavo di €* _____ *imputato al conto n.*_____ *(denominazione del conto) del Bilancio* _____ *ha capienza nel budget assegnato n.*_____ *Napoli, lì* *Il Responsabile dell'Ufficio* _____ *Si attesta che il presente atto non comporta costi per l'Azienda.* *Napoli, lì* — *Il Responsabile dell'Ufficio* _____	Il sottoscritto, nella qualità di Responsabile di budget attesta che l'importo di Euro _____ rappresentato dalle allegate n._____ di schede contabili informatizzate, è imputato al conto di budget n. _____ (_____) formalmente assegnato dalla Direzione Generale e deliberato con atto n._____ del_____, che presenta relativa disponibilità. Napoli, lì _____ Il Responsabile di budget _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	ESECUTIVITA'	RELATA DI PUBBLICAZIONE
Si ATTESTA che la presente delibera è stata affissa in copia all'Albo dell'Ente il 05 NOV. 2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Napoli, lì 05 NOV. 2018 Il Responsabile Dr._____	€ ORDINARIA dal _____ X € IMMEDIATA 05 NOV. 2018 Il Direttore Generale Dr. Maurizio di Mauro _____	Si ATTESTA che la presente delibera è stata affissa in copia all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente, ai sensi di legge, dal 05 NOV. 2018 Napoli, lì _____ Il Responsabile Dr._____

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile dell'Ufficio Contratti e Appalti delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal medesimo Responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente.

Dichiarata altresì espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196, con consequenziale esclusiva assunzione di responsabilità.

Dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

IL RESPONSABILE DELL'UOC

Premesso

- Che con delibera n. 1075 del 30/10/2018 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art.60 D.Lgs. n.50/2016, della durata di 36 mesi con aggiudicazione mediante O.E.V. (offerta economicamente più vantaggiosa) ai sensi dell'art.95 co.2 del D.Lgs. n.50/2016, che sarà gestita con il sistema telematico SIAPS ai sensi dell'art.58 del D.lgs. 50/2016, con l'espressa riserva di risoluzione anticipata del rapporto qualora, nel frattempo, si sia proceduto ad aggiudicare una gara centralizzata regionale per il medesimo servizio, per un importo complessivo massimo triennale pari ad € 19.915.111,01, oltre IVA;
- Che con la medesima delibera si è proceduto anche all'approvazione dei seguenti atti allegati che disciplinano la partecipazione alla procedura ed al relativo espletamento che formano parte integrante e sostanziale della presente delibera e come di seguito specificati:
  allegato A disciplinare di gara e relativi allegati
  allegato B capitolato tecnico
  allegato C schema di contratto
- Che tale procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, stante l'obbligo dell'utilizzo di piattaforme informatiche, intervenuto a far data dal 18/10/2018, verrà espletata telematicamente sul sistema SIAPS di Soresa spa;
- Che dopo ulteriori verifiche con il personale di SORESA per la pubblicazione di tale gara sul sistema SIAPS si sono rese indispensabili alcune modifiche ed integrazioni al disciplinare di gara ed ai suoi allegati ed in particolare ala modello A7, non sostanziali ma necessarie alle ditte per la partecipazione alla procedura in argomento;
- Che per quanto sopra descritto si ritiene opportuno ed urgente rimodulare il disciplinare di gara ed l'allegato A7 al fine di meglio specificare le modalità di partecipazione, tenuto conto della nuova tipologia di procedura telematica.

Propone

Per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente riportate:

- di rettificare la precedente deliberazione 1075 del 30/10/2018 e, per l'effetto, modificare il disciplinare di gara ed il modello A7, allegati al presente provvedimento, al fine di meglio specificare le modalità di partecipazione, tenuto conto della nuova tipologia di procedura telematica, relativamente alla procedura aperta ai sensi dell'art.60 D.Lgs. n.50/2016, per

l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato, della durata di 36 mesi con aggiudicazione mediante O.E.V. (offerta economicamente più vantaggiosa), ai sensi dell'art.95 co.2 del D.Lgs. n.50/2016, che sarà gestita con il sistema telematico SIAPS ai sensi dell'art.58 del D.lgs. 50/2016;

- di approvare, altresì, gli atti di gara allegati alla presente così come modificati in virtù del presente provvedimento:
  disciplinare di gara e modulo A7
- di autorizzare la pubblicazione, secondo le modalità previste dal D.lgs. 50/2016 e smi, dei seguenti atti allegati al presente atto:
  1) allegato A disciplinare di gara e relativi allegati
  2) allegato B capitolato tecnico
  3) allegato C schema di contratto

Il Responsabile dell'Ufficio
Maria Caputo

Il Responsabile dell'UOC
dott.ssa Giulia Esposito

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio di Mauro, in virtù dei poteri conferitigli con Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 429 del 27.07.2016;
Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
Visto il parere favorevole del Direttore Sanitario;

Il Direttore Amministrativo
Dott. Carlo Esposito

Firma.....

Il Direttore Sanitario
Dott. Ferdinando Russo

Firma.....

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

Esaminata e fatta propria la proposta come formulata in narrativa, di autorizzare l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico:

- di rettificare la precedente deliberazione 1075 del 30/10/2018 e, per l'effetto, modificare il disciplinare di gara ed il modello A7, allegati al presente provvedimento al fine di meglio specificare le modalità di partecipazione, tenuto conto della nuova tipologia di procedura telematica, relativamente alla procedura aperta ai sensi dell'art.60 D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato, della durata di 36 mesi con aggiudicazione mediante O.E.V. (offerta economicamente più vantaggiosa) ai sensi dell'art.95 co.2 del D.Lgs. n.50/2016, che sarà gestita con il sistema telematico SIAPS ai sensi dell'art.58 del D.lgs. 50/2016;

- di approvare, altresì, gli atti di gara allegati alla presente così come modificati in virtù del presente provvedimento:
  disciplinare di gara e modulo A7
- di autorizzare la pubblicazione, secondo le modalità previste dal D.lgs. 50/2016 e smi, dei seguenti atti allegati al presente atto:
  1) allegato A disciplinare di gara e relativi allegati
  2) allegato B capitolato tecnico
  3) allegato C schema di contratto
- di conferire alla presente l'esecutività indicata nel frontespizio, che forma parte integrante e sostanziale, a tutti gli effetti di legge, della presente delibera;
- di incaricare il Responsabile del procedimento a predisporre e dare attuazione a tutti gli atti consequenziali, compresa la comunicazione agli uffici interessati;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Contratti e Appalti e al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
Maurizio di MAURO

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO. Importo complessivo triennale massimo a base d'asta € 19.915.111,01, oltre IVA.
DISCIPLINARE DI GARA

L' **AOU** ***"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"*** **di NAPOLI**

INDICE

procedura aperta, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs.50/2016 s.m.i. , per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato. Per l'espletamento della procedura di gara, l'AOU si avvale del "Sistema informativo Appalti pubblici Sanità " – Sistema SIAPS – raggiungibile dal sito internet SoReSa www.soresa.it nella sezione: "Accesso all'Area riservata/Login".
Tramite il Sito e il Sistema è possibile accedere alla procedura di gara e della relativa documentazione.
Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto all'art. 38 comma 2 del DPR 445/2000;
- la registrazione al Sistema, con le modalità riportate nella guida "Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE" è reperibile all'indirizzo: www.soresa.it sezione " Per le imprese/Registrazione".

Il bando di gara è stato trasmesso alla GUUE in data ....., sarà pubblicato sulla GURI, nonché per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione regionale, ai sensi dell'art. 216 co. 11 del Codice è inoltre presente sul sito internet aziendale:http://www.policliniconapoli.it.
L'espletamento della gara in oggetto è stato disposto con delibera del Direttore Generale n..... del ..... e avverrà mediante procedura aperta con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai dell'art. 95 co. 2 del d.lgs 50/2016.
La documentazione di gara comprende:
bando di gara
disciplinare di gara e relativi allegati
capitolato speciale d'appalto,
schema di contratto

Articolo 1 PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.soresa.it nella Sezione **"Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare" e sul sito aziendale www.policliniconapoli.it.** Si rende noto che al fine di guidare gli operatori economici, interessati alla gara, nella registrazione al Sistema, è stato predisposto apposito documento dal titolo:

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

"Manuale sulla registrazione e accesso Utenti OE" reperibile all'indirizzo: www.soresa.it sezione "Per le imprese/Registrazione". Ad ogni buon conto si riporta il n. tel. 081-2128174 int. 303 per eventuali contatti per problematiche di natura tecnica.
Successivamente alla registrazione, gli operatori economici, al fine della presentazione dell'offerta, potranno consultare il documento: **"Procedura Aperta-Manuale per la partecipazione"**, che sarà consultabile all'interno dell'area riservata di ciascuno alla sezione: "Documenti".

Articolo 2 – OGGETTO ED IMPORTO MASSIMALE
La gara è costituita da un solo lotto per un importo posto a base di gara di complessivi € 19.915.111,01 IVA esclusa. I costi per la sicurezza, inclusi nel predetto massimale, sono pari a "0" (zero).
Ai sensi dell'art. 94, comma 2 del Codice, l'AOU si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice.
Ai sensi dell'art 95, comma 12, inoltre, non si procederà ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
L'AOU inoltre non procederà ad aggiudicazione di offerte a prezzo non inferiore alla base d'asta.
I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 co. 1 lettera a) D.lgs. 50/2016.

Articolo 3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare:
A. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a), b), e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice:
i) imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative;
ii) consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane;
iii) consorzi stabili;
B. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e), f) e g) dell'art. 45, comma 2, del Codice:
i) raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI);
ii) consorzi ordinari di concorrenti;
iii) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete;
iv) gruppo europeo di interesse economico;
ed inoltre:
v) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.48, comma 8 del Codice.
C. Operatori economici stabiliti in altri Stati membri, alle condizioni di cui all'art. 45 comma 1 del Codice e del presente Disciplinare di Gara.

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

Ai soggetti con idoneità plurisoggettiva si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Articolo 4 – MODALITA' DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE

A. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

a) le cause di esclusione di cui all'art.80, comma1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4 e 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), del Codice;

b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs.165/2001;

c) le condizioni di cui all'art.35 del decreto legge n.90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114 del 11 agosto 2014, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

B Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

C. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle Finanze (art. 37 del D.lg.31 maggio 2010, n. 78) oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

D ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti ed indipendenti sostituire "gara" con "singolo lotto"] in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete); - ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti ed indipendenti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"] in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale; N.B.: in caso di limitazione della partecipazione/aggiudicazione ad un numero massimo di lotti, la stazione appaltante può motivatamente imporre, ai concorrenti che presentano offerta per più lotti, di partecipare nella medesima forma (singola o associata). - ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti ed indipendenti sostituire "gara" con "singolo lotto"]. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale; - ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

consorziata; - le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare: a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste; b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste; c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione. Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Saranno, inoltre, esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nello schema di Contratto e/o nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- **offerte incomplete e/o parziali e/o indeterminate;**
- offerte di prodotti che non rispettino i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico ovvero di servizi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello schema di Contratto;
- offerte a prezzo non inferiore alla base d'asta.

Articolo 5 – REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE reperibile all'indirizzo: www.soresa.it sezione "*Per le imprese/Registrazione*".

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà. Pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale di appalto, nei relativi allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul sito o con gli eventuali chiarimenti.

Articolo 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante, (fideiussioni, certificazioni di qualità) dovranno essere sottoscritte con firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante in dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi dell'art. 38 c. 2 del DPR 445/2000.

L'operatore economico, relativamente ai documenti caricati a sistema sprovvisti di firma digitale per cui dichiara che gli stessi sono in copia conforme all'originale in proprio possesso, può procedere all'uopo, ad un'unica dichiarazione omnicomprensiva, purché firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega. Tale dichiarazione, se presentata, andrà inserita nell'apposito campo predisposto, all'interno della scheda "**Busta Amministrativa**" di cui al successivo paragrafo art. 11.

Si precisa che:

- in caso di dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, presentate con firma olografa, deve essere allegata al sistema copia di un documento d'identità del rispettivo dichiarante. La copia del documento potrà essere allegata alla singola dichiarazione, volta per volta effettuata, oppure nell'apposito campo, "***Busta Amministrativa***";
- qualora necessario ai fini della partecipazione alla gara, all'interno della scheda "***Busta Amministrativa***" , si possono inserire ulteriori allegati cliccando, volta per volta, sulla voce "*Aggiungi allegato*", compilando il campo "*Descrizione*" e inserendo nella colonna "*Allegato*".

Articolo 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52, 58 del Codice, l'offerta per la procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale).

Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare di gara.
Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida ***"Procedura Aperta-Manuale per la partecipazione"***. L'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere presentata entro e non oltre il termine **perentorio delle ore 14:00 del giorno .....**
Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.
E' ammessa offerta successiva, a sostituzione della precedente, purché entro il termine di scadenza.
Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "modifica documento", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "*Modifica e/o integrazione dell'offerta*". Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria.
La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al Sistema per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32 c. 4, del Codice. Dopo la scadenza suddetta, l'offerta presentata a sistema sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico, ai sensi del successivo paragrafo art. 20 e dell'art. 32 comma 4 del Codice.
La presentazione dell'offerta mediante il sistema è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità si So.Re.Sa spa e della stazione appaltante. Ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo. L'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza, non sarà presa in considerazione nessuna offerta tardiva e il concorrente esonera la stazione appaltante e SO.RE.SA. spa da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Articolo 8 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso 1 procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art.83, comma 9 del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per mille dell'intero lotto, comunque l'importo complessivo della sanzione non sarà

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

comunque superiore a € 5.000,00 così come disposto dal predetto art. 83. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause di esclusione previste tassativamente nel presente disciplinare e nella legge.
Ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni perché, tramite il modulo comunicazioni del sistema, siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione.** La procedura di comunicazione viene mandata tramite piattaforma e anche la risposta sarà visibile nel medesimo modulo. Pertanto in caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Si ricorda che non verrà ritenuta valida alcuna comunicazione inoltrata all'indirizzo:portale@pec.soresa.it, essendo lo stesso un indirizzo non abilitato a ricevere e-mail.

Articolo 9 – CAUZIONI
Cauzione provvisoria ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.n.50/2016 di importo pari al 2% del valore complessivo dell'importo a base d'asta.
La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:
a) da titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b) in contanti (assegno o bonifico bancario/postale);
c) da garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
In caso di presentazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3, dell'art. 93, del Codice, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, in favore dell'Amministrazione Contraente, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.
In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art.127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

2) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

4) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

5) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, in favore dell'Amministrazione Contraente, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In alternativa a quanto previsto al precedente punto 5), lettera d), ove l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia definitiva sia di un fideiussore, di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, dovrà essere presentata apposita, separata dichiarazione contenente il suddetto impegno.

La fideiussione deve essere intestata alla **AOU *"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"* di NAPOLI**.

E' facoltà delle Imprese presentare la garanzia fidejussoria per un importo garantito in percentuali minori di quella richiesta ai sensi e con le modalità di cui all'art.93 comma 7 d.lgs. n.50/2016.

Si precisa che:

i. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della/e predetta/e certificazione/i;

ii. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta/e certificazione/i sia/no posseduta/e dal consorzio.

La cauzione provvisoria presentata sottoforma di fidejussione, nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva, qualora il concorrente risultasse affidatario, e le

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

eventuali certificazioni del sistema qualità, devono essere inviate in formato elettronico, nell'apposito campo, all'uopo predisposto all'interno della scheda "**Busta amministrativa**" di cui al successivo paragrafo art. 11

- ✓ in originale sotto forma di documenti informatici sottoscritti con firma digitale, ai sensi del d.lgs. 82/2005,
  (oppure)
- ✓ In copia scannerizzata dei documenti cartacei (in tal caso il fornitore dovrà dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 che gli allegati in copia sono corrispondenti agli originali in proprio possesso) barrando le apposite voci inserite nell'allegato A1 – dichiarazione necessaria per l'ammissione.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art.83, comma9, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo art. 8 del presente disciplinare a **condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.**

In caso di mancata regolarizzazione, entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi del medesimo articolo al comma 9, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità del comma 5 dell'art. 103 del Codice.

Art. 10 – PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto per legge in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, nella misura di seguito indicata scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015.

Lotto unico: Euro _____ CIG .....

A riprova dell'avvenuto pagamento, la ditta concorrente deve allegare a Sistema:

in caso di versamento on line, copia della ricevuta trasmessa dal sistema di riscossione del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale del legale Rappresentante;

in caso di versamento in contanti, copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale del legale Rappresentante.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata presentando idonea documentazione a comprova del tempestivo adempimento, ai sensi dell'art.83, comma9, del Codice, previo versamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo art. 8 del presente Disciplinare a condizione che il pagamento a favore dell'Autorità sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

In caso di mancata sanatoria, entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

Articolo 11 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione Amministrativa, come di seguito specificata, dovrà essere inserita a sistema rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "*Busta Amministrativa*", presente sul sistema. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "*Procedura Aperta-Manuale per la partecipazione*", nella sezione relativa.

Nella "***busta amministrativa***" devono essere inseriti i seguenti documenti :

1) allegato A/1: da compilare mediante Dichiarazione sostitutiva (in caso di RTI dovrà essere resa da ciascuna impresa riunita; in caso di avvalimento dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, redatta da un legale rappresentante dell'impresa con firma digitale;

2) allegato A/2: da compilare mediante Dichiarazione (in caso di RTI dovrà essere resa da ciascuna impresa riunita; in caso di avvalimento dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria), sottoscritta, con firma digitale, da parte dei seguenti soggetti :

- dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- dal socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dai membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio con l'attestazione: di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80 co.1 d.lgs. n.50/16.

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti sopraelencati. Ai sensi del 2° comma dell'art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, secondo cui la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza, essa potrà eventualmente essere resa anche dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, purchè con firma digitale, ed allegando in caso di procuratore copia della relativa procura.

Con particolare riferimento all'art. 80 co.1 la dichiarazione di cui al successivo comma 3 deve contenere menzione di tutte le condanne subite, a prescindere dall'entità del reato e/o dalla sua connessione con il requisito della moralità professionale, la cui valutazione compete alla stazione appaltante. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

3) allegato A/3: da compilare nel caso di associazioni di imprese o di consorzio ordinario o di GEIE non ancora costituiti, dichiarazione (utilizzando predisposto) sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
c) le quote di esecuzione di ciascun impresa al raggruppamento e le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in RTI, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato e deve essere firmata digitalmente.

In alternativa, nel caso di associazioni di imprese o consorzio o GEIE già costituiti:

a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE.

4) allegato A/4: da compilare mediante Dichiarazione sostitutiva (deve essere resa da tutte le imprese riunite in caso di RTI) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzare predisposto), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma digitale di un legale rappresentante dell'impresa attestante:

A dimostrazione della capacità economico finanziaria:

1) fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi;
2) fatturato specifico per forniture identiche a quelle oggetto di gara, al netto dell'IVA, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di scadenza del bando di gara, non inferiore alla base d'asta.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, si precisa che il requisito sopra riferito viene richiesto in considerazione della particolare complessità tecnico professionale e rilevanza sociale del servizio oggetto del presente appalto ed è volto a garantire che il servizio venga svolto da operatori economici con un adeguata solidità economico finanziaria ed esperienza nel settore oggetto della gara.

3) Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/1993 attestanti la capacità economico-finanziaria dell'impresa (*In alternativa al fatturato globale, a scelta del concorrente).*

B dimostrazione della capacità tecnica e professionale;

1) di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, di cui all'art. 4, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 10.09.2003, n. 276, nonché il possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle attività di cui alla lett.a) del citato art. 4 del D.Lgs. 276/2003;
2) essere in possesso alla data della pubblicazione del bando di gara, della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 per "servizi di somministrazione lavoro" in corso di validità con indicazione del numero, della società che l'ha emessa, della data di rilascio e data di scadenza;
3) elenco servizi analoghi effettuati nell'ultimo triennio

NOTA BENE: Alla suddetta dichiarazione di cui all'allegato A debitamente sottoscritto, dovrà essere allegata fotocopie del documento di identificazione del firmatario. La mancata sottoscrizione o la mancata allegazione della fotocopia del documento di riconoscimento del

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

firmatario, costituiranno causa di esclusione ai sensi dell'ultimo capoverso del co.9 art.83 d.lgs. n.50/2016 e dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

RICORSO ALL'AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 d.lgs. n.50/2016 il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45, può soddisfare la richiesta di requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo soprariportati avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In particolare, ai sensi del comma 1 della norma in parola, il concorrente che intende avvalersi dei requisiti di altro soggetto dovrà presentare le dichiarazioni nonché la documentazione ivi meglio indicata e di seguito per completezza riportata:

a) dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti art.80 d.lgs. n.50/16 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
b) dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
c) originale o copia autentica del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria, ai fini della dichiarazione prevista dall'art.80 d.lgs. n.50/16 attestante il possesso dei requisiti generali, deve utilizzare il modulo allegato A1 compilandolo nelle parti di competenza.

Inoltre, la dichiarazione sottoscritta digitalmente di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 deve essere resa da parte dei soggetti tenuti alla stessa, appartenenti all'impresa ausiliaria (utilizzare Allegato A2).

5) Dichiarazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., sottoscritta digitalmente sull'autorizzazione al trattamento dei dati personali (utilizzato il modulo allegato **A/5**)

6) Documento attestante la cauzione provvisoria di importo pari al 2% del valore complessivo dell'importo a base d'asta con la dichiarazione ai sensi dell'art.93 comma 8 del D.Lgs.n.50/2016 concernente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti richiesti dalla norma che danno diritto alla riduzione e la documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

7) Attestazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di cui al precedente paragrafo **articolo 10 del presente disciplinare.**

8) Il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS.

9) **schema del PATTO D'INTEGRITA'** sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante.

10) **modello DGUE** compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante

NOTA BENE: l'operatore economico, relativamente ai documenti caricati a Sistema sprovvisti di firma digitale per cui dichiara che gli stessi sono in copia conforme all'originale in proprio possesso, può procedere, all'uopo, ad un'unica dichiarazione omnicomprensiva, purchè firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega. Tale dichiarazione, se presentata, andrà inserita nell'apposito campo, all'uopo predisposto, all'interno della scheda "**Busta amministrativa**".

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 – NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 – P.I. 06908670638

Si rammenta inoltre che:

a) in caso di dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, presentate con firma olografa, deve essere allegata al sistema copia di un documento di identità del rispettivo dichiarante. La copia del documento potrà essere allegata alla singola dichiarazione, volta per volta effettuata, oppure nell'apposito campo, all'uopo predisposto, all'interno della scheda "**Busta amministrativa**";
b) qualora necessario ai fini della partecipazione alla gara, all'interno della scheda **"Busta Amministrativa"**, si possono inserire ulteriori allegati cliccando, volta per volta, sulla voce "aggiungi allegato", compilando il campo "Descrizione" inserendo l'allegato nella colonna "Allegato".

Articolo 12 - OFFERTA TECNICA

Preliminarmente alle operazioni di formulazione dell'offerta tecnica, si raccomanda di pendere visione della citata guida "**Procedura Aperta-Manuale per la partecipazione**", nella sezione: "Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica"

Nella "Busta Tecnica" dovrà essere inserito il progetto tecnico e la documentazione indicata nel modulo allegato A6 al presente disciplinare, firmata digitalmente dal legale rappresentante.

La relazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da idonea traduzione.

Articolo 13 - Offerta Economica

La ditta concorrente deve compilare on line l'offerta economica collocandola a Sistema, inserendo il prezzo unitario richiesto nell'apposito campo. Il Sistema calcolerà il valore complessivo dell'offerta (voce "Valore offerto" in SIAPS) moltiplicando il prezzo unitario inserito per le quantità indicate.

La presentazione dell'offerta Economica deve essere effettuata a Sistema, inserendo anche il modello allegato A7 all'interno dell'apposito campo predisposto nella scheda "Prodotti". A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida.

Essa dovrà essere incondizionata, munita del relativo bollo e sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnarne la volontà, con firma digitale, e dovrà indicare:

- l'oggetto dell'appalto;
- la qualifica ed il nominativo del firmatario (apposti con carattere stampatello leggibile, con timbro o in forma dattiloscritta);
- la precisa denominazione dell'impresa nel cui interesse l'offerta è presentata,.

Si evidenzia che sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso, pertanto non verranno accettate offerte superiori ai valori massimi (0,50 €/ora) riportati nella colonna E della tabella offerta economica (con valore massimo di 4 cifre decimale)

In caso di RTI ancora da costituirsi o consorzio ordinario non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte della riunione o consorzio o da altri soggetti muniti di poteri idonei ad impegnarne la volontà.

Nei campi, all'uopo predisposti, della suddetta scheda "Prodotti" dovranno, altresì, essere inseriti i seguenti documenti:

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

DICHIARAZIONE ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50/2016, nella quale la ditta dovrà indicare i costi della sicurezza cd aziendali. In particolare dovrà essere dichiarato l'importo complessivo del costo della manodopera e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione dell'appalto.

"Spiegazioni ex art. 97 commi 1 e 4 D.L.gs. n. 50/2016, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

Sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra e dell'Offerta Tecnica, il Sistema genererà, tramite l'apposito comando, un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato "Busta Economica". Tale file rappresenterà l'Offerta Economica e dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della ditta partecipante.

Saranno ammesse solo le offerte economiche inferiori all'importo a base d'asta.

Articolo 14 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione prescelto é quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 co.2 d.lgs.n.50/2016, sulla base delle valutazioni espresse dalla Commissione giudicatrice. La gara sarà aggiudicata a favore del candidato che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. L'amministrazione si riserva di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida, se ritenuto conveniente. L'amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione – ove ciò sia ritenuto conveniente – senza che ciò comporti alcun diritto di rivalsa, risarcimento o indennizzo di sorta a favore dei concorrenti.

I parametri e criteri di valutazione dell'offerta sono qui di seguito specificati con i relativi punteggi.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato utilizzando la seguente formula:

C(a) = Sn [Wi * V(a) i]

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Sn = sommatoria.

I coefficienti V(a)i sono determinati:

1) per quanto riguarda l'elemento prezzo - max punti 30- utilizzando la seguente formula:

Il punteggio relativo all'elemento prezzo, formulato per come descritto alla voce "Offerta economica", sarà attribuito applicando la seguente formula: **P = 30 * (pmin/poff)** Dove

P = punteggio

Pmin= prezzo più basso per l'intera fornitura offerto

Poff= prezzo offerto per l'intera fornitura dal concorrente.

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 – NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 – P.I. 06908670638

N.B. il prezzo posto a base della valutazione è quello relativo all'importo annuo complessivo offerto.

2) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa –max punti 70-, Il punteggio tecnico definitivo Pt viene calcolato attraverso l'attribuzione discrezionale di un punteggio, variabile da 0 a 1, da parte di ciascun commissario di gara. Sarà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici preliminari in modo che la migliore tra le offerte tecniche ricevute ottenga il massimo del punteggio. Tale riparametrazione avverrà sulla base della seguente formula:

Pt(a) = C(a) * 70 / C(max)

Dove:

Pt(a) = punteggio di valutazione tecnica complessivo definitivo per l'offerta "a"

C(a) = punteggio tecnico complessivo provvisorio ottenuto dall'impresa "a"

C(max) = totale provvisorio massimo ottenuto dalle ditte concorrenti

70 = punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica

	PARAMETRI	MAX PUNTI	CRITERI DI VALUTAZIONE
A	**PROPOSTA FORMATIVA.** nella quale dovranno essere indicati i progetti formativi (criteri e modalità applicative) da attuare nei confronti del personale richiesto dall'AOU.	25	- Max 15 pt per il grado di approfondimento e intensità (formazione iniziale e continua) dei progetti formativi finalizzati all'adeguamento delle competenze tecniche e professionali degli operatori; correlazione tra questi e le capacità/competenze richieste; - Max 10 pt utilizzo di mezzi tecnologici e qualità dei docenti
B	**METODI DI SELEZIONE** relazione indicante le modalità di resa del servizio con particolare riferimento ai metodi di selezione e reclutamento dei soggetti appartenenti ai profili professionali richiesti ed in possesso delle capacità e competenza richieste dall'AOU.	25	- Max 10 pt per i metodi di selezione e reclutamento del personale, assistenza nella gestione del servizio - Max 10 pt per i metodi di controllo adottati al fine di garantire la giusta retribuzione ed il corretto pagamento delle voci stipendiali del lavoratore; monitoraggio del servizio e verifica del livello di qualità del servizio - Max 5 pt per l'affidabilità, chiarezza e completezza delle procedure di gestione delle emergenze a fronte di sostituzioni improvvise
C	**MISURE ORGANIZZATIVE**	20	- Max 10 pt per le misure generali e specifiche di gestione dell'appalto; tempi di messa a disposizione del personale richiesto; supporto organizzativo;

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

			- Max 10 pt funzionalità ed efficienza delle modalità di gestione della banca dati del CV dei candidati

La proposta di aggiudicazione dell'affidamento del servizio viene redatta a favore della ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto determinato dalla somma dei punteggi per la qualità e per il prezzo.
Il Progetto Tecnico può essere preceduto da una relazione sulla struttura organizzativa complessiva e relativo organigramma. Il Progetto Tecnico si riterrà non prodotto, con conseguente esclusione dalla gara, qualora sia stata formulata in maniera generica o non chiara o dettagliata in tutti i punti richiesti o, comunque, con soluzioni che modifichino, in modo sostanziale, quanto richiesto per il servizio oggetto della presente gara. Saranno ritenute idonee solamente le proposte relative al Progetto Tecnico che abbiano ottenuto una valutazione di almeno 35/70; le proposte che non raggiungeranno il predetto punteggio minimo saranno escluse dalle fasi successive di gara e non si procederà alla apertura delle relative buste contenenti le offerte economiche.

Articolo 15 – OPERAZIONI DI GARA
Successivamente al termine della scadenza delle offerte e dopo la nomina della Commissione Giudicatrice di gara, il seggio di gara procederà alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema.
1) **Nel corso della prima seduta pubblica, prevista per il giorno _____alle ore _____presso l'Ufficio Contratti e Appalti sito in via Pessina 15 Napoli, il seggio procederà:**
   a) **allo sblocco e alla constatazione della presenza della documentazione amministrativa, allegata in fase di sottomissione dell'offerta;**
   b) **in successive sedute riservate a verificare in capo ai concorrenti che soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti e dal Disciplinare di gara, all'eventuale attivazione mediante il "sistema" dell'istituto del "soccorso istruttorio", di cui al precedente art. 8, all'esclusione dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione;**
   c) **redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;**
   d) **adottare il provvedimento che delibera le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del Codice.**
2) **Successivamente la Commissione giudicatrice all'uopo nominata, procederà:**
   a) **in seduta pubblica allo sblocco delle offerte tecniche collocate a Sistema, verificando la presenza dei documenti richiesti;**
   b) **in successive sedute riservate all'esame della rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico e relativi allegati e alla successiva attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, secondo le modalità descritte.**
3) Al termine della valutazione delle offerte tecniche, si provvederà a dare comunicazione, **tramite Sistema,** a tutti i concorrenti, con almeno 2 (due) giorni di anticipo, della seduta pubblica per

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
Ufficio Contratti e Appalti
Via Pessina n. 15 - NAPOLI tel. 0815665732 / fax 081 5665744 - P.I. 06908670638

l'apertura delle offerte economiche.

4) Nel corso della seduta pubblica di cui al punto precedente, la Commissione:
   a) darà lettura del verbale relativo alla valutazione delle offerte tecniche ammesse, nonché alla comunicazione delle eventuali esclusioni dalla gara;
   b) procederà allo sblocco delle offerte economiche e darà lettura dei prezzi offerti.

Il Sistema, quindi, in automatico, sulla base dei criteri stabiliti provvederà a stilare la graduatoria provvisoria delle offerte ricevute.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice si procederà ai sensi del successivo comma 5 di detto articolo.

5) Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengono lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.
6) Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengono lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica secondo modalità automatica.
7) All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria definitiva e propone l'aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Nota bene La Commissione, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione, procederà a richiedere, ai sensi dell' art. 83 co. 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, tramite "Sistema", assegnando ai destinatari un termine non superiore a **10 (dieci giorni);** in ogni caso nelle ipotesi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Commissione potrà invitare, **tramite "Sistema",** i concorrenti alla regolarizzazione.

Articolo 16 – VERIFICA DELL'ANOMALIA

Per la verifica delle offerte anormalmente basse, la Stazione Appaltante procede, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

Articolo 17 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara.

Articolo 19 - CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Maria Rinaldi.

Nel caso in cui, al momento della formalizzazione dell'aggiudicazione definitiva risulti formalizzata da parte di So.Re.Sa. Spa una procedura di gara per il medesimo

servizio l'AOU non procederà alla aggiudicazione definitiva e la ditta aggiudicataria non potrà eccepire nulla e/o pretendere indennizzi di qualsiasi natura.
Nel caso in cui durante il periodo di validità del contratto di fornitura di che trattasi, la So.Re.Sa. Spa dovesse procedere all'aggiudica del medesimo servizio, il contratto stipulato con la ditta aggiudicataria si intenderà risolto; in tal caso la ditta non potrà eccepire nulla.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti verranno inoltrate tramite "Sistema".
Si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida "**Procedura Aperta-Manuale per la partecipazione**", nella sezione relativa.
Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.
Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il ____.
Le richieste di chiarimenti dovranno necessariamente formulate in lingua italiana.
Entro **10 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, l'Amministrazione tramite il Sistema, risponderà alle richieste di chiarimento presentate in tempo utile sul sito **internet:www.soresa.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gare e contratti/Gare" e sul sito aziendale www.policliniconapoli.it (Sez. Bandi di gara).**

Art. 20 - ALTRE INFORMAZIONI
Il Contratto verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di invio dell' ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto dall' art. 32 co. 10 lett. a) del Codice.
La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
Ai sensi dell'art. 216, co. 11 del Codice, le spese relative alla pubblicazione degli avvisi e dei bandi sui quotidiani, secondo le modalità di cui all' art. 66 co.7, secondo periodo, del D.Lgs. 163/2006, sono a carico dell' aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 gg (sessanta) dalla richiesta della stessa.

ALLEGATO A/1

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000[1]

Il sottoscritto

nato a ( ) il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <scegliere dall'elenco>[2]

della impresa

con sede in ( ), Via

in qualità di <scegliere dall'elenco>[3] (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

a) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la/le seguente/i attività

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per i concorrenti con sede in uno stato straniero indicare i dati di iscrizione nell'albo o nella lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- forma giuridica <scegliere dall'elenco>
- sede
- codice fiscale e partita iva
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare ***i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, la residenza e il codice fiscale***):

+ -

Nome	Cognome	Qualifica	Data nascita	luogo di nascita	residenza	C.F.

b) composizione azionaria o quote di partecipazione detenute dai singoli soci:

+ -

---

[1] Far riferimento alle istruzione di compilazione riportate in calce al presente documento.

[2] La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

[3] Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

Nome	Cognome	Qualifica	Quota di partecipazione

c) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 commi 1-2-4-5 del D. LGS 50/2016;

d) (Barrare il punto relativo alla propria situazione)

- ☐ che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- ☐ che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 80 co.1 D.lgs. 50/2016;
- ☐ che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui al comma 1 art.80 d.lgs. n.50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:

+ -

nome	Cognome	Qualifica	data e luogo di nascita	residenza

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabile con la seguente allegata documentazione:

e) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi in materia di salute e di sicurezza sul lavoro previsti dalla vigente normativa nonché dall'art.30 co.3 d.lgs. n.50/16;

f) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni e prescrizioni contenute nel bando di gara, capitolato tecnico, disciplinare e relativi allegati oltre che le eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi aziendali da servire, per quanto possano incidere sull'esecuzione del contratto attuativo;

h) di aver conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta la esecuzione contrattuale;

i) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

j) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

k) di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica **certificata**: ; indicare anche il numero di fax: ;

l) **(in caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. 50/16)** di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione sede legale di ciascun consorziato): ;

m) che in caso di aggiudicazione della gara d'appalto si riserva la possibilità di subappaltare, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. 50/2016 le seguenti prestazioni: ed attesta che la quota percentuale della parte da subappaltare è la seguente: , contenuta entro il limite massimo del 30 % dell'importo contrattuale;

n) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ed al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità con i versamenti dovuti nei confronti degli istituti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L, comunica quanto segue:

- Matricola INPS ; Sede competente ; Codice sede competente ;
- Codice ditta INAIL Sede competente ; Codice sede competente ;
- Indicazione della sede operativa: ;

(se le posizioni INAIL o INPS fossero più di una dovrà essere allegato il relativo elenco)

- Totale Addetti al servizio, numero: ;
- che il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti è il seguente: ;
- codice ISTAT della sede legale dell'Azienda: ;

o) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato di stabilimento. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità fiscale, si comunica quanto segue:

- Sede competente Agenzia dell'Entrate (indirizzo, fax o pec): ;
- Volume d'affari superiore a 100 milioni di euro: ☐ si; ☐ no;

p) che l'impresa ha ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 "*norme per il diritto al lavoro dei disabili*";

q) (Barrare il punto relativo alla propria situazione):

☐ di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro partecipante della medesima procedura di affidamento, se tale situazione di controllo o relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, ed aver formulato l'offerta autonomamente; tale situazione di controllo sussiste con il seguente concorrente: .

A tal fine correda la presente dichiarazione dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

r) che non presenta offerta, al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non partecipa a più R.T.I. e/o Consorzi;

s) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto

t) DI essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del Servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2), D. Lgs. 81/2008

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

TIMBRO E FIRMA

_____

Istruzioni per la compilazione dell'All. A1

- Il presente documento è in formato "modulo per la compilazione";
- Il documento permette la sola compilazione dei campi in grigio;
- Nei casi in cui sia ammissibile una lista di valori tra cui scegliere, il documento propone un menu a tendina da cui deve essere selezionato il valore applicabile;
- Per ogni tabella è previsto un tasto "+", tramite il quale possono essere aggiunte righe alla tabella, ed un tasto "-", tramite il quale può essere eliminata l'ultima riga della tabella.

ALLEGATO A/2

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000

Il sottoscritto

nato a ( ) il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <scegliere dall'elenco>[1]

della impresa

con sede in ( ), Via

in qualità di <scegliere dall'elenco>[2] (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 co.1 del D.lgs. 50/16;

b) di aver riportato le seguenti condanne penali [3].

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

TIMBRO E FIRMA

---

[1] La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma. La dichiarazione deve essere resa anche dai seguenti soggetti: dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

[2] Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

[3] Indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

ALLEGATO A/3 AL DISCIPLINARE DI GARA

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000[1]

Il sottoscritto

nato a ( ) il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <scegliere dall'elenco>[2]

della impresa

con sede in ( ), Via

in qualità di <scegliere dall'elenco>[3] (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

A) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capo-gruppo all'impresa ;

B) che si uniformerà alla disciplina disposta dall'art.48 D.lgs 50/16 con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE o contratti di rete;

C) che le quote di esecuzione al raggruppamento sono le seguenti:

+ | -

Impresa	Quota di partecipazione

Parti della fornitura:

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

TIMBRO E FIRMA

[1] Far riferimento alle istruzione di compilazione riportate in calce al presente documento.
[2] La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma
[3] Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

ALLEGATO A/4

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000

Il sottoscritto

nato a ( ) il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <scegliere dall'elenco>[1]

della impresa

con sede in ( ), Via

in qualità di <scegliere dall'elenco>[2] (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

- a) che il **fatturato globale dell'impresa** realizzato negli ultimi tre esercizi è il seguente

  _____;

- b) che il **fatturato specifico per servizi identici** complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione della procedura è il seguente (pari ad almeno euro 7.000.000,00):

_____;

nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli artt. 45, comma 2, lettera d) ed e) e 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, questi potranno cumulare i requisiti di cui alla presente lettera posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art.45, comma 2, lettera e) D. Lgs 50/2016, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera.

---

[1] La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

[2] Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, si precisa che il requisito sopra riferito viene richiesto in considerazione della particolare complessità tecnico professionale e rilevanza sociale del servizio oggetto del presente appalto ed è volto a garantire che il servizio venga svolto da operatori economici con un adeguata solidità economico finanziaria ed esperienza nel settore oggetto della gara

d) di essere in possesso di **Idonee referenze bancarie** rilasciate da almeno due Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/1993 attestanti la capacità economico-finanziaria dell'impresa;

nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli artt. 45, comma 2, lettera d) ed e), e 48, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 è richiesta la presentazione di due referenze bancarie per la Mandataria e di una referenza bancaria per ogni Mandante; analogamente per i Consorzi Ordinari. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni , consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro ai sensi e per gli effetti dell'articolo art. 45, comma 2, lettera e) D. Lgs 50/2016 questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera; (*in alternativa al fatturato globale, a scelta del concorrente*)

- e) di essere in **possesso dell'iscrizione all'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro**, della Salute e delle Politiche Sociali, di cui all'art. 4, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 10.09.2003, n. 276, nonché il possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle attività di cui alla lett.a) del citato art. 4 del D.Lgs. 276/2003

f) di essere in possesso alla data della pubblicazione del bando di gara, della **Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008** per "servizi di somministrazione lavoro" in corso di validità con indicazione del numero, della società che l'ha emessa, della data di rilascio e data di scadenza;

Nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto raggruppamenti ordinari di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti ex art 45, comma 2, lettera e) D.Lgs 50/2016 non ancora costituiti le dichiarazioni di cui alle lettere e-f) dovranno essere rese, a pena di esclusione, da ciascuno dei soggetti giuridici costituenti il raggruppamento o il consorzio. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni , consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro ai sensi e per gli effetti dell'articolo art. 45, comma 2, lettera e) D. Lgs 50/2016 questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alle lettere e-f).

g) che i principali servizi analoghi effettuati nell'ultimo triennio sono:

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

TIMBRO E FIRMA

A.O.U. UNIVERSITA' DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI"
- NAPOLI -

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

ALLEGATO A/5

Modulo trattamento dati – informativa ai fornitori

Il Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito anche Codice) garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale; garantisce altresì i diritti delle persone giuridiche e di ogni altro ente o associazione.
Per questi motivi l'AOU Università della Campania "Luigi Vanvitelli" con sede in Via Costantinopoli 104, Napoli in persona del Titolare è tenuta a fornirLe una precisa informativa, ai sensi dell'art.13 del Codice, circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

1) Fonte dei dati

I dati personali oggetto del trattamento da Lei forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività posta in essere dall'Entea, verranno trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata e dei relativi obblighi di riservatezza.

2) Finalità del trattamento

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali di rilevante interesse pubblico connesse o strumentali all'attività dell'Ente, e precisamente:

- Adempimento di obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo (es. centrale rischi, legge sull'usura, antiriciclaggio, oneri fiscali, etc.);
- Amministrazione dei fornitori;
- Amministrazione di contratti, ordini, spedizioni, fatture;
- Servizi assicurativi;
- Gestione del contenzioso;

Con riferimento alle suddette finalità il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per l'instaurazione, la prosecuzione e corretta gestione del contratto, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrà causare la mancata instaurazione del rapporto contrattuale, ovvero, in corso di tale rapporto, l'impossibilità a proseguirlo.

3) Modalità di trattamento dei dati

Tali finalità prevedono lo svolgimento delle operazioni di raccolta, registrazione, conservazione e modificazione dei dati personali mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
I dati potranno essere trattati con la collaborazione di soggetti terzi espressamente nominati dal Titolare o dai Responsabili del Trattamento.

4) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati personali potranno essere trasmessi a soggetti ai quali la comunicazione è prevista per legge o per regolamento, nonché, per l'esecuzione di obblighi contrattuali, a banche, assicurazioni, enti locali, consulenti, liberi professionisti, società ed imprese.
Per la comunicazione dei suoi dati personali, esclusivamente ai soggetti sopraindicati, è necessario che Lei ci fornisca il Suo consenso.
La invitiamo pertanto a compilare il modulo con la formula di consenso che troverà allegato.

5) Diritti di cui all'art. 7

Le comunichiamo inoltre che agli effetti del Codice:
Titolare del trattamento è il Direttore Generale dell'AOU Università della Campania "Luigi Vanvitelli" con sede in Via Costantinopoli 104, Napoli
Lei potrà rivolgersi al Titolare per far valere i Suoi diritti così come previsto dall'art. 7 del Codice.

****

(NOME E COGNOME, DENOMINAZIONE, RAGIONE SOCIALE)

Preso atto dell'informativa che l'AOU Università della Campania "Luigi Vanvitelli" ha fornito, resa ai sensi dell'art.13 del Codice:

esprime il consenso nega il consenso

alla comunicazione dei propri dati personali esclusivamente alle categorie di soggetti elencate nel punto 4) della Informativa

Luogo e data _____ Firma _____

A.O.U. UNIVERSITA' DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI" - NAPOLI -

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

ALLEGATO A/6

Offerta Tecnica

OFFERTA TECNICA

La **Busta "B – Offerta Tecnica"** dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana, conforme al fac-simile di seguito riportato.
La presenza nella documentazione contenuta nella "Busta B – Offerta Tecnica" di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara. La Relazione Tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal progetto esecutivo.

Si precisa che in caso di redazione in lingua diversa dall'italiano i surrichiamati documenti dovranno essere corredati da traduzione giurata.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione:
- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa;
- nel caso di R.T.I. costituito o di consorzio costituito (di qualsiasi natura) dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria o del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o di consorzio di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/16 costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

In particolare, la Relazione Tecnica dovrà necessariamente contenere:

- una descrizione completa ed esauriente delle modalità organizzative e di erogazione dei servizi evidenziando se del caso gli elementi migliorativi rispetto ai requisiti minimi previsti nel disciplinare di gara, suscettibili di punteggio tecnico;
- una dettagliata esposizione dei servizi offerti;
- Documentazione coperta da riservatezza

La proposta dovrà essere costituita da:
n.1 fascicolo riportante i codici di riferimento dei sub criteri dando evidenza delle migliorie conseguite rispetto alle specifiche contenute nel progetto posto a base di gara.

In particolare, l'offerta tecnica dovrà essere articolata nelle seguenti parti:

A PROPOSTA FORMATIVA.

- progetti formativi (criteri e modalità applicative) da attuare nei confronti del personale richiesto dall'AOU.
- formazione iniziale e continua dei progetti formativi finalizzati all'adeguamento delle competenze tecniche e professionali degli operatori; correlazione tra questi e le capacità/competenze richieste;
- utilizzo di mezzi tecnologici e qualità dei docenti

B METODI DI SELEZIONE

- relazione indicante le modalità di resa del servizio con particolare riferimento ai metodi di selezione e reclutamento dei soggetti appartenenti ai profili professionali richiesti ed in possesso delle capacità e competenza richieste dall'AOU.
- metodi di selezione e reclutamento del personale, assistenza nella gestione del servizio
- metodi di controllo adottati al fine di garantire la giusta retribuzione ed il corretto pagamento delle voci stipendiali del lavoratore;
- monitoraggio del servizio e verifica del livello di qualità del servizio
- procedure di gestione delle emergenze a fronte di sostituzioni improvvise

C MISURE ORGANIZZATIVE

- misure generali e specifiche di gestione dell'appalto; tempi di messa a disposizione del personale richiesto; supporto organizzativo;
- modalità di gestione della banca dati del CV dei candidati

A.O.U. UNIVERSITA' DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI"
- NAPOLI -

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

ALLEGATO A/7

Offerta Economica

1. ALLEGATO A/7 – OFFERTA ECONOMICA

La **busta – Offerta Economica"** dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, la **Dichiarazione di offerta**, in lingua italiana.

La detta dichiarazione d'offerta dovrà essere firmata digitalmente.

La Dichiarazione d'offerta dovrà contenere, tra l'altro:

- l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della medesima;
- specifica indicazione dei costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa;
- l'accettazione che l'offerta si intende omnicomprensiva di quanto previsto negli atti di gara;
- la dichiarazione del concorrente con cui prende atto del fatto che sarà cura dell'Amministrazione Contraente integrare il DVRI standard, prima della stipula del contratto, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza

La Dichiarazione d'offerta, conforme al facsimile di seguito riportato, deve essere firmata digitalmente in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima, a pena di esclusione:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa;
- nel caso di R.T.I. costituito o di consorzio costituito (di qualsiasi natura) dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria o del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o di consorzio di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/16 costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Si precisa che in caso di redazione della Dichiarazione di offerta in lingua diversa dall'italiano essa dovrà essere corredata da traduzione giurata.

Di seguito è riportata la scheda/tabella da compilare per la formulazione dell'Offerta Economica.

Resta inteso che i prezzi offerti dai concorrenti dovranno contenere non più di QUATTRO cifre decimali.

FACSIMILE

Spett.le
.....

DICHIARAZIONE D'OFFERTA

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

La _____, in persona del _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura _____, *(in caso di R.T.I. o consorzio di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/16 indicare tutte le imprese raggruppande, raggruppate, consorziate o consorziande)*

(di seguito, per brevità, il concorrente)

si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Contratto, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della "*Procedura aperta ai sensi dell'art.60 d.lgs. n.50/2016 per l'affidamento triennale del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato*", e per l'effetto si impegna ad applicare i seguenti importi previsti dal relativo CCNL:

LIVELLO (A)	COSTO ORARIO del LAVORO (omnicomprensivo) (B)	n.unita' (C)	n.ore annue/unità (D)	(E)=(C*D) ore massime ipotizzabili (E)	(F) = (B*E) costo del personale annuo	(G) margine Aziendale massimo €/ora soggetto a ribasso	IVA
B	€ 16,929	50	1872	93.600,00	1.584.554,400		
C	€ 19,378	16	1872	29.952,00	580.409,856	0,50 €/ora	
D	€ 20,924	110	1872	205.920,00	4.308.670,080		

✓ **Totale complessivo annuo (iva esclusa) offerto in piattaforma SIAPS: _____**

✓ L'offerta potrà contenere solo QUATTRO decimali

Qualora l'offerente sia un'ATI da costituirsi o una aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza e di soggettività giuridica o sprovvista di organo comune, le sottoscrizioni in ciascun foglio, pena l'esclusione, dovranno essere apposte da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione.

Il concorrente, inoltre, nell'accettare tutte le condizioni specificate negli atti della presente gara, dichiara altresì:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo l'Ente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato tecnico, nonché di quanto contenuto nel Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato speciale;
- che i prezzi offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50/2016, i costi relativi alla manodopera e alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa sono **(INDICARE)**: _____
- di prendere atto del fatto che sarà cura dell'Ente integrare il DVRI standard, prima della stipula del contratto, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

Il concorrente prende, infine, atto che:

- i termini stabiliti nel Capitolato Speciale sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- il Capitolato tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulata con l'Ente.

_____, lì_____ Firma

Azienda Ospedaliera Universitaria
Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli"
UOC Acquisizioni e Gestione Beni, Servizi e Tecnologie
Ufficio Contratti e Appalti
Via S.M. Costantinopoli n. 104 - NAPOLI
tel. 0815665750/ fax 081 5665744- P.I. 06908670638

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.
CAPITOLATO TECNICO

Art.1 – OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO
Il presente Capitolato disciplina l'affidamento per la durata di 36 mesi del servizio di Somministrazione di lavoratori a tempo determinato ai sensi del decreto legislativo n. 276 del 10 settembre 2003 da adibire alle categorie e nelle quantità presunte di seguito indicate ed altresì indicate nell'allegato A/7 al disciplinare di gara (modello offerta economica):

LIVELLO	n.unita'	n.ore annue/unità
B	50	1872
C	16	1872
D	110	1872

Il servizio di Somministrazione ha per oggetto una prestazione articolata consistente nell'attività di ricerca, selezione, formazione, somministrazione, gestione e sostituzione del personale. Il ricorso all'istituto della Somministrazione di lavoro a tempo determinato ha come finalità quella di procurare all'Amministrazione uno strumento contrattuale dinamico, con cui consentire l'impiego temporaneo di personale in relazione alle esigenze contingenti che si verranno a verificare nel corso della durata dell'appalto.
Resta ferma la possibilità di un ricorso soltanto parziale all'istituto in oggetto, tenuto conto delle esigenze e delle disponibilità finanziarie di questa Azienda Ospedaliera.
L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di richiedere figure professionali diverse che eventualmente dovessero necessitare nel corso dell'appalto (OSS/OTA, magazzinieri, impiegati amministrativi, addetti alla sterilizzazione, farmacisti, infermieri, tecnici di laboratorio).
Il massimale di spesa triennale presunto dell'appalto è pari ad € 19.915.111,01 oltre iva 22% (da applicarsi solo sulla marginalità dell'O.E.).
Al riguardo si precisa che il presente appalto è indetto nelle more di attivazione di idonee procedure concorsuali in deroga parziale al vigente blocco del turn over e in conformità alla vigenti disposizioni regionali in materia di reclutamento del personale necessario al mantenimento dei LEA che questa AOU deve istituzionalmente garantire. Di conseguenza, il fabbisogno di personale indicato nella tabella dell'allegato A7 (schema di offerta economica) non è vincolante per questa AOU e potrà essere ridotto o modificato insindacabilmente, nei limiti del valore totale aggiudicato, senza che il soggetto affidatario possa pretendere indennizzi o risarcimenti di sorta.
Il Servizio descritto nel presente Capitolato Tecnico deve essere svolto dal Fornitore con organizzazione di personale, materiali e mezzi necessari all'esecuzione del servizio e gestione a proprio rischio, ai sensi dell'art. 1655 c.c. nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, comunitarie, nazionali, regionali e successive modifiche e integrazioni nonché nel rispetto delle disposizioni stabilite dall'AOU.
Il Fornitore individua un proprio Referente con cui la stessa Azienda si interfaccia per la gestione del servizio.
In ossequio alle vigenti disposizioni regionali in materia di centralizzazione degli acquisti, il contratto di cui al presente appalto si risolverà automaticamente qualora la SORESA SPA provveda nel frattempo ad aggiudicare analogo servizio.

ART.2 – CLAUSOLA SOCIALE

Nel rispetto dell'art.31 CCNL Agenzie per il lavoro (27 febbraio 2014), alla presente procedura si applica la clausola sociale per cui in caso di cessazione di appalti pubblici nei quali l'ente appaltante proceda ad una nuova aggiudicazione ad Agenzia anche diversa dalla precedente, l'Agenzia aggiudicataria è tenuta a garantire il mantenimento in organico di tutti I lavoratori già utilizzati in precedenza, compatibilmente con I numeri richiesti dal bando e per tutta la durata dello stesso.

Art.3 – OBBLIGHI DELL'IMPRESA AFFIDATARIA E DELLA STAZIONE APPALTANTE

Con il contratto di Somministrazione di lavoro a tempo determinato l'Agenzia per il lavoro si assume l'obbligo:

- di effettuare la somministrazione della professionalità richiesta sia sotto il profilo della qualificazione professionale sia sotto il profilo dell'idoneità fisica e sanitaria alla mansione specifica indicata;
- del pagamento diretto del lavoratore somministrato nella misura corrispondente alla categoria di inquadramento e al conseguente trattamento economico applicato presso l'AOU;
- del versamento dei contributi previdenziali relativi al periodo di somministrazione;
- fornire personale già istruito e formato, in relazione alle tipologie di attività da svolgere e sui rischi Sui lavoro in generale, garantendo uno standard qualitativo e quantitativo di attività conforme a quanto richiesto;
- aggiornare il personale temporaneo in servizio attraverso piani formativi periodici;
- garantire la continuità della somministrazione per tutta la durata contrattuale;
- stipulare separati contratti individuali di lavoro per ogni prestatore di lavoro temporaneo;
- trasmettere all'ente, prima dell'inizio delle attività e comunque non oltre 15 (quindici) giorni dalla stipulazione, copia del contratto individuale tra Agenzia e prestatore di lavoro temporaneo, ai fini della propria tutela in ordine alla responsabilità solidale contemplata nei D.Lgs. 276/2003;
- sostituire (solo per il ruolo sanitario) in caso di assenze improvvise, non programmabili o prolungate dal servizio dei lavoratore temporaneo (oltre n.1 giorno), dimissioni dei lavoratore, detto personale entro un'ora dalla comunicazione dell'assenza, a meno che l'Ente, a suo insindacabile giudizio dichiari di non volersi avvalere della sostituzione. Nei casi di sostituzione rientra anche lo stato di gravidanza del prestatore di lavoro.

Con la stipula del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato, l'AOU assume l'obbligo di:

- corredare ciascuna richiesta con la descrizione del reparto di assegnazione;
- comunicare all'Agenzia per il lavoro i dati relativi al trattamento retributivo e previdenziale applicati al proprio interno e relativi alla mansione e alla categoria di inquadramento previsti per il lavoratore somministrato.
- comunicare all'Agenzia i trattamenti normativi e retributivi per la figura professionale corrispondente al prestatore di lavoro temporaneo, nonché le eventuali differenze maturate nel corso di ciascuna mensilità o del minor periodo di durata dei rapporto lavorativo per ogni lavoratore temporaneo utilizzato;
- corrispondere all'Agenzia il compenso, comprensivo della quota ferie ed ex festività, per il servizio nella misura determinata nell'offerta, effettivamente resa dal Lavoratore temporaneo, gli straordinari ove espressamente richiesti/autorizzati e le festività cadenti di domenica ed infrasettimanali ogni qualvolta si verifichino, con esclusione di ulteriori eventuali assenze dei lavoratore (es. per malattia ed infortunio, congedi, premessi o congedi straordinari che sono a rischio dell'Agenzia e pertanto compresi nel moltiplicatore offerto). L'Agenzia dovrà comunque retribuire regolarmente il lavoratore assente per giustificato motivo;
- versare direttamente, in caso di inadempimento dell'Agenzia, ai prestatore di lavoro temporaneo e/o all'Ente previdenziale, le retribuzioni ed i contributi dovuti, restando comunque salva l'azione di rivalsa verso l'Agenzia;
- fornire eventuale divisa e dispositivi di protezione individuali.

ART.4 – PERIODO DI PROVA DEL LAVORATORE

Il prestatore di lavoro a tempo determinato è sottoposto ad un periodo di prova di 1 giorno di effettiva prestazione per ogni 15 di calendario; in ogni caso non potrà essere inferiore a 2 giorni e superiore a 10. In caso di mancato superamento del periodo di prova, l'AOU ne darà comunicazione scritta all'Agenzia per il

lavoro la quale, a sua volta, provvederà ad informare il lavoratore. L'impresa si impegnerà, in questo caso, a sostituire il lavoratore cessato con altra figura di pari qualifica professionale.

ART.5 – VERIFICHE E CONTROLLI

L'AOU, tramite il proprio Ufficio Gestione Personale, segnala tempestivamente per iscritto all'agenzia per il lavoro (sede territoriale di competenza) le motivazioni che rendono necessaria l'adozione di provvedimenti disciplinari a carico del lavoratore a tempo determinato messo a disposizione.

In particolare si terrà conto del:

- Corretto svolgimento delle mansioni;
- Comportamento del personale nei confronti degli utenti e dei dipendenti di questa AOU;
- Rispetto degli orari concordati con questa Amministrazione;
- Rispetto del segreto professionale;
- Rispetto dei principi o regole etico-morali non espressamente sopraindicati ma contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni che verrà consegnato agli operatori.

ART.6 – ATTIVAZIONE DELLE SINGOLE RICHIESTE DI FORNITURA E REQUISITI DEL PERSONALE

Il ricorso alla somministrazione di Lavoro a tempo determinato trova fondamento nella sussistenza di ragioni di carattere tecnico, sostitutivo, produttivo, organizzativo, anche riferibile all'ordinaria attività, per il potenziamento delle attività proprie dell'ente, oppure per non pregiudicare il livello dei servizi erogati in via temporanea.

Il Servizio richiesto dovrà essere svolto con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente Capitolato e dalla normativa in materia e nei rispetto delle modalità sotto riportate.

L'Ente procederà, sulla base delle effettive esigenze che si manifesteranno durante il periodo contrattuale, alla richiesta all'Agenzia.

Tali richieste dovranno essere formulate per iscritto e corredate, di norma, delle seguenti informazioni:

- La descrizione della professionalità richiesta;
- La corrispondente categoria;
- il settore di specializzazione ed il grado di esperienza necessario;
- Le modalità e la durata della prestazione lavorativa richiesta;
- dati relativi alla posizione e al tasso INAIL applicato ai lavoratori inquadrati nei medesimo profilo;
- eventuali ulteriori informazioni.

I prestatori di Lavoro saranno adibiti alle mansioni, previste per le corrispondenti qualifiche come da C.C.N.L. Sanità e per le tipologie di utilizzo previste dalla vigente normativa in materia.

L'Agenzia, a fronte di una "richiesta di fornitura", dovrà mettere a disposizione il personale con le modalità descritte nell'offerta tecnica.

Il personale somministrato dovrà essere già istruito e formato, a cura dell'Agenzia, in relazione alle competenze richieste ed ai rischi generici in materia di salute e sicurezza sul Lavoro, garantendo uno standard qualitativo e quantitativo di attività conforme a quanto richiesto dall'Ente.

Il personale somministrato dovrà essere retribuito dall'Agenzia con lo stesso trattamento economico previsto per il personale dipendente di pari livello dell'Ente utilizzatore, a parità di mansioni svolte.

Ai Lavoratori in somministrazione sono riconosciute le libertà e attività sindacali di cui alla L. 300/1970 e di partecipare alle assemblee del personale dipendente. Sono riconosciuti altresì i diritti sindacali previsti dal rispettivo C.C.N.L. vigente.

Art.7 – CORRISPETTIVI

Il corrispettivo mensile spettante all'Agenzia è determinato dal prodotto aritmetico fra il costo delle ore lavorative effettivamente prestate, ed un valore in euro per ora offerto per il numero dei lavoratori temporanei forniti.

La quota di corrispettivo che l'Ente corrisponderà all'Agenzia a titolo di rimborso di oneri retributivi e contributivi si intende non compresa nella base imponibile di IVA.

La quota che l'Ente andrà invece a corrispondere all'Agenzia a titolo di compenso per l'attività resa (moltiplicatore) è soggetta ad IVA nella misura di Legge.

Qualsiasi variazione retributiva o contributiva (es. festività, festività cadenti di domenica, ed infrasettimanali, indennità di missione, indennità accessorie, rimborsi spese, buoni pasto ove espressamente richiesti ed altro), ogni qualvolta si verifichi, sarà comunicata dall'Ente utilizzatore all'Agenzia e dovrà essere immediatamente applicata ed non andrà a far parte delle voci che costituiscono la base imponibile su cui si applica il margine d'agenzia offerto, se non in relazione al numero delle ore prestate su cui si applica il compenso per l'Agenzia.
I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono calcolati come previsto nell'offerta economica.
Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo non può vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione.
Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime. Essi sono rappresentati, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio.

Art.8 - REFERENTE E CONTATTI DEL FORNITORE
Il Fornitore, prima dell'attivazione del Servizio, e secondo l'impegno già assunto in sede di offerta, deve indicare il nominativo del Responsabile dell'esecuzione del contratto che svolgerà il ruolo di interfaccia con l'AOU per tutte le attività ed eventuali problematiche inerenti il servizio.
Il compito del responsabile Unico è quello di controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e gli incarichi stabiliti e verificare il piano di organizzazione.
Il Fornitore, entro la data di stipula della Convenzione, deve attivare un servizio in grado di fornire informazioni sui servizi oggetto di Contratto mediante l'installazione di un numero di telefono, fax ed un indirizzo PEC dedicato, attivo tutto l'anno dalle ore 9.00 alle ore 17.00, per tutte le richieste e le esigenze anche urgenti riferite al servizio e per l'inoltro di reclami.

Art.9 - SERVIZIO DI REPORTISTICA
Il Fornitore, deve inviare alla AOU, su base bimestrale, entro 10 giorni solari dalla scadenza del mese di riferimento, i dati aggregati e riassuntivi relativi alle prestazioni contrattuali.

Art.10 – PAGAMENTI E FATTURAZIONI
L'emissione delle fatture avrà cadenza mensile. Il pagamento delle fatture è subordinato alla presentazione di tutte le "schede di verifica" attestanti la positiva verifica del servizio prestato nel periodo di riferimento. Le fatture, dovranno essere presentate entro il mese successivo a quello dell'erogazione del servizio.
L'A.O.U. provvede al pagamento, entro giorni 60 dalla data di ricevimento della fattura, purché corredata della necessaria documentazione e a seguito di dichiarazione di conformità al contratto del servizio eseguito, rilasciata dal DEC.
Il pagamento dei corrispettivi maturati dal Fornitore verrà effettuato mensilmente dietro presentazione di apposita fattura. Il Fornitore si obbliga ad effettuare la fatturazione secondo le modalità e nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia.
Ciascuna fattura emessa dal Fornitore deve indicare il riferimento al contratto, il dettaglio dei servizi prestati nel periodo di riferimento con indicazione delle quantità erogate e deve essere intestata e spedita alla Amministrazione.
L'importo della fattura potrà essere decurtato delle eventuali penali applicate e determinate nelle modalità descritte nel successivo paragrafo.
Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto si può risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r dall'AOU.
L'AOU provvede al pagamento, entro giorni 60 dalla data di ricevimento della fattura, purché corredata della necessaria documentazione e a seguito di dichiarazione di conformità al contratto del servizio eseguito,

rilasciata dai Responsabili delle strutture assegnatarie del personale somministrato. In sede di contratto le parti si riservano la facoltà di concordare il saggio di interessi per ritardato pagamento.
I Responsabili delle UU.OO.CC. nonché della Direzione Sanitaria di Presidio, cui sarà assegnato il personale, queste ultime tramite i propri operatori CSSA, cureranno i rapporti operativi ai fini organizzativi del servizio con la società aggiudicataria e procederanno, di volta in volta, alla richiesta effettiva di lavoratori in somministrazione.
La Direzione Sanitaria di Presidio acquisirà mensilmente, dai Direttori dei Dipartimenti e UU.OO., i report nominativi delle attività espletate dai singoli operatori della società aggiudicataria nonché l'orario di lavoro effettuato e li trasmetteranno alla Direzione Sanitaria Aziendale per la valorizzazione delle spettanze economiche relative e l'apposizione del visto di liquidazione.
Successivamente, essi saranno trasmessi all'UOC G.E.F.
Per il servizio di somministrazione, l'Ente si obbliga a corrispondere esclusivamente il costo delle ore effettivamente lavorate ed il relativo margine.
L`Agenzia emetterà, per il servizio in oggetto, fatture mensili intestate all'Ente, contenenti i seguenti dati:
- numero di contratto e nominativo dei lavoratore
- quantitativo delle ore effettivamente lavorate nei mese di fatturazione, suddivise per singolo lavoratore;
- tariffa, cosi come derivante dall'offerta e dalla prestazione resa;
- retribuzioni accessorie;
- costo unitario delle stesse;
- relativo margine di agenzia;
- IVA sul margine di agenzia;
- Totale fattura.

Ai fini del computo delle ore di lavoro effettuate dal prestatore di lavoro temporaneo, l'Ente ed il Lavoratore somministrato sottoscriveranno un'apposita scheda "foglio presenze", indicante le ore lavorate e le indennità spettanti che sarà trasmessa all'Agenzia a cura del lavoratore stesso.
Le fatture, su richiesta, dovranno essere corredate della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed antinfortunistici del mese di competenza precedente.
In caso di assenza della documentazione di cui sopra, il pagamento verrà sospeso e riprenderà solo con l'avvenuta presentazione della documentazione richiesta, senza che questo possa dar luogo a richiesta di interessi da parte dell'Agenzia.

Art.11 - RISERVATEZZA
Tutti i documenti prodotti dall'Appaltatore, inerenti l'oggetto del contratto di che trattasi, saranno di proprietà del Committente.
L'Appaltatore dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto del Contratto, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dal Committente o che derivasse dall'esecuzione dei Servizi per l'Azienda.
Quanto sopra avrà validità fino a quando tali informazioni non siano divenute di dominio pubblico, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte del Committente.
L'Appaltatore potrà citare nelle proprie referenze il lavoro svolto per il Committente, eventualmente illustrando con disegni, purché tale citazione non violi l'obbligo di riservatezza del presente articolo.
Nel caso particolare di comunicati stampa, annunci pubblicitari, partecipazione a simposi, seminari e conferenze con propri elaborati, l'Appaltatore, sino a che la documentazione dei lavori non sia divenuta di dominio pubblico, dovrà ottenere il previo benestare del Committente sul materiale scritto e grafico inerente ai Servizi resi all'Azienda Ospedaliera nell'ambito del Contratto, che intendesse esporre o produrre.

Art. 12 – CONTINUITA' DEL SERVIZIO
L'interruzione del servizio di cui al presente articolo comporta responsabilità penale in capo all'appaltatore, ai sensi dell'art. 355 del Codice Penale e sarà qualificata come possibile causa di risoluzione del contratto.

Art. 13 – AGGIUDICAZIONE ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO – CONTRATTO
Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n.50/16, l'AOU effettuerà i dovuti controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate dagli aggiudicatari; nel caso di dichiarazioni false, l'aggiudica sarà revocata.
La stipulazione del contratto sarà subordinata all'esito degli accertamenti antimafia, ove richiesti.
I soggetti candidati rimangono impegnati per il solo fatto di aver presentato offerta, mentre l'AOU rimane libera di non procedere all'aggiudicazione senza che le ditte in gara possano pretendere compensi, indennizzi, rimborsi-spese o altro.
L'aggiudicazione provvisoria, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, diventa definitiva per l'AOU dopo l'avvenuta approvazione dell'aggiudicazione definitiva da parte della Direzione Generale dell'AOU
Entro 10 giorni dall'aggiudicazione della gara d'appalto, l'Amministrazione appaltante e l'Istituto appaltatore, provvederanno a designare ed a comunicarsi reciprocamente i funzionari responsabili in materia di espletamento dei servizi appaltati.
All'aggiudicazione definitiva segue la stipulazione del contratto ai sensi dell'art.32 D.L.vo 50/2016. Le spese contrattuali e di registrazione, nessuna esclusa, saranno a carico dell'Istituto aggiudicatario.
Il rappresentante dell'istituto aggiudicatario verrà convocato per iscritto presso i locali dell'Azienda per procedere alla stipulazione del contratto entro 60 (sessanta) giorni dalla data dell'aggiudicazione.
Entro tale termine di 60 giorni l'Istituto aggiudicatario dovrà concordare con l'attuale fornitore del servizio, le modalità di passaggio delle consegne nonché quelle relative alla gestione transitoria del servizio medesimo, di modo che l'amministrazione appaltante non abbia a subire alcun disservizio per il subentro.
Per i primi due mesi, l'appalto si intenderà conferito a titolo di prova al fine di consentire all'AO una valutazione complessiva del rapporto. Durante tale periodo, l'AOU potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante preavviso di 30 giorni da inoltrarsi a mezzo lettera raccomandata A/R. in tale ipotesi, alla ditta spetterà il solo corrispettivo dei servizi già erogati, escluso ogni altro rimborso o indennizzo di qualsiasi tipo. Decorsi sei mesi dall'inizio del contratto senza valutazioni negative da parte dell'AOU, lo stesso si intenderà esecutivo ed efficace sino alla sua scadenza prefissata.

ART.14 - SOSPENSIONE O RITIRO DELLE PRESCRITTE AUTORIZZAZIONI. IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
Il soggetto aggiudicatario deve essere sempre in possesso delle specifiche autorizzazioni rilasciate per l'esercizio dell'attività di somministrazione lavoro.
Dette autorizzazioni devono avere validità per tutta la durata del contratto.
L'eventuale sospensione, revoca o altro provvedimento di ritiro da parte delle autorità competenti costituisce causa di risoluzione del contratto.
Tali provvedimenti, unitamente a quelli comportanti la modifica delle autorizzazioni, dovranno essere immediatamente comunicati alla stazione appaltante.
L'AOU ha, inoltre, facoltà di risolvere il contratto, con conseguente rivalsa sulla cauzione e eventuale richiesta di risarcimento di ogni eventuale danno, nei seguenti casi:
- a seguito di numero tre contestazioni di inadempimento, inviate a mezzo raccomandata a.r., nel corso del contratto;
- gravi violazioni degli obblighi contrattuali;
- arbitraria sospensione o ingiustificata mancata esecuzione del servizio o parte di esso.

"s'intende, altresì, risoluto il rapporto contrattuale nel caso in cui l'Azienda dovesse ricoprire tutti posti attualmente vacanti in organico, quindi non rendere più necessario il ricorso al personale somministrato.
Nei limiti del valore complessivo offerto, la stazione appaltante si riserva la possibilità di variare la ripartizione per categoria delle ore preventivate, senza che questo comporti ulteriori oneri a carico della stessa.

ART. 15 - REVISIONE PERIODICA DEI PREZZI
Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso ed invariato per i primi 36 mesi di esecuzione del servizio.
In caso di rinnovo / proroga del presente contratto, i corrispettivi saranno oggetto di revisione ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

In assenza degli elenchi pubblicai ai sensi delle predette disposizioni normative, l'entità della revisione sarà determinata applicando l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati così come rilevato dall'ISTAT riferito al mese di scadenza dell'annualità del contratto
La revisione prezzi non avrà comunque effetto retroattivo e decorrerà dall'inizio del mese successivo a quello in cui la richiesta sarà stata notificata all'altra parte contraente
La revisione periodica dei prezzi non comporterà alcuna variazione dei compensi dell'agenzia se non per variazione delle ore prestate.

Art.16 VERIFICA DI CONFORMITÀ
L'Azienda Ospedaliera, tramite il R.U.P., procederà alla nomina del Direttore dell'esecuzione del Contratto, così come previsto dall'art. 101 D.lgs. n.50/2016, che procederà all'accertamento del regolare adempimento da parte dell'Appaltatore delle obbligazioni contrattuali.
Il responsabile unico del procedimento controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al direttore dell'esecuzione del contratto.
Ai sensi dell'art.111 del D.lgs. n.50/2016, il Direttore dell'esecuzione del contratto provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali.
Per le ipotesi di risoluzione e recesso si rinvia a quanto previsto dagli artt.108-109 del d.lgs. n.50/2016.

Art. 17 – INADEMPIENZE, PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
L'Amministrazione a tutela della qualità del servizio e della sua scrupolosa conformità alle norme di legge e contrattuali, si riserva di applicare sanzioni pecuniarie in ogni caso di accertata violazione di tali norme o disposizioni secondo il principio della progressione.
In caso di inosservanza alle norme del presente capitolato ed inadempienze ai patti contrattuali, verranno applicate le penalità variabili a seconda dell'importanza delle irregolarità e del danno arrecato al normale funzionamento del servizio e del ripetersi delle manchevolezze, nelle misure di seguito stabilite.
in caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità immediata risoluzione del contratto, l'AOU (tramite il Responsabile designato per l'esecuzione del contrato), contesta mediante PEC le inadempienze riscontrate e assegna un termine non inferiore a 5 (CINQUE) giorni per la presentazione di controdeduzioni scritte.
Le penali saranno eventualmente applicate come segue

Inadempienze	Penali
per ogni giorno di ritardo rispetto al giorno concordato con L'Agenzia o Ritardo nella risposta alla richiesta di fornitura	1 per mille sull'ammontare mensile di fornitura.
per inadempienze diverse da quelle sopra citate, quali modifiche non concordate e altre analoghe o similari (es. mancata fornitura di profili professionali richiesti)	1 per mille sul valore mensile di fornitura per ogni inadempienza
Mancata applicazione delle norme in materia d'inquadramento giuridico, retributiva, contributiva, assistenziale, previdenziale, assicurativa e antinfortunistica nei confronti dei prestatori di Lavoro temporaneo	1 per mille sul valore mensile di fornitura per ogni singolo addetto. Alla seconda infrazione si applica la risoluzione del contratto ex art.1456 c.c.
Nel caso in cui il servizio non sia conforme a quanto indicato nella documentazione di gara o in sede di offerta tecnica	1 per mille sul valore mensile della fornitura per ogni inadempienza
Per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine stabilito per la consegna della reportistica	0,3 per mille sul valore mensile di fornitura per ogni inadempienza

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto; in tali casi verranno applicate al Fornitore le penali di cui ai precedenti commi sino al momento in cui il servizio inizia ad essere prestata in modo effettivamente conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.
La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
L'Amministrazione può applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore del contratto; il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
L'ammontare delle penali comminate sarà ritenuto dalle somme dovute all'appaltatore ed all'occorrenza sarà prelevato dalla cauzione.
Il contratto, inoltre, potrà essere risolto ipso iure ove ricorrano i seguenti speciali motivi di inadempienza dell'impresa:

- ove anche in una sola struttura o sede il servizio non fosse eseguito per l'intero periodo previsto;
- in caso di cessazione dell'attività conseguente a concordato preventivo, fallimento o ad atti di sequestro o di pignoramento. L'invio della lettera raccomandata, in tali ipotesi, interrompe senz'altro il contratto dal giorno della notifica e la liquidazione dei crediti dell'impresa avverrà per parti proporzionali fino a tutta la mezzanotte del giorno antecedente a quello della pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento;
- in caso di recidiva, per almeno tre volte, nelle inadempienze sulla regolare esecuzione del servizio, e salva l'applicazione delle penalità;
- mancato rispetto di quanto previsto dal progetto tecnico presentato dall'Appaltatore in sede di offerta;
- grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- sospensione od interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore.
- nei casi di gravi e accertate violazioni attinenti la retribuzione oraria, i versamenti contributivi di legge nei confronti dei lavoratori sia singolarmente che collettivamente considerati;
- nei casi di mancanza di requisiti professionali e/o di idoneità fisica e sanitaria da parte dei lavoratori temporanei, anche se sopravvenuti o comunque venuti a conoscenza dell'Azienda utilizzatrice successivamente alla stipula del contratto;

Nelle predette ipotesi, l'AOU avrà altresì la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno dell'impresa, senza l'obbligo della preventiva messa in mora.
In tal caso sarà corrisposto all'impresa appaltatrice il prezzo contrattuale corrispondente al servizio effettivamente svolto sino al giorno della risoluzione del contratto, previa detrazione delle penali e delle necessarie maggiori spese che l'AOU fosse costretta a sostenere a causa dell'anticipata risoluzione.
Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo l'Amministrazione potrà rivalersi su eventuali crediti dell'Impresa nonché sulla cauzione definitiva, senza bisogno di diffide o formalità di sorta.
La ditta risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.
L'Impresa si obbliga a sostituire, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, tutto quanto venga deteriorato o infranto dal personale assegnato al servizio.
Per i danni cagionati a terzi, ferma restando la responsabilità della ditta appaltatrice, la stessa dovrà provvedere alla copertura assicurativa di legge.

Art. 18 – AGGIUDICAZIONE ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO – CONTRATTO
Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di

aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).
Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2036 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011 n. 159). Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159.
Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva , che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura. Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00 (cinquemila).
La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto

ART. 19 - SOSPENSIONE O RITIRO DELLE PRESCRITTE AUTORIZZAZIONI. IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il soggetto aggiudicatario deve essere sempre in possesso delle specifiche autorizzazioni rilasciate per l'esercizio dell'attività di somministrazione lavoro.
Dette autorizzazioni devono avere validità per tutta la durata del contratto.
L'eventuale sospensione, revoca o altro provvedimento di ritiro da parte delle autorità competenti costituisce causa di risoluzione del contratto.
Tali provvedimenti, unitamente a quelli comportanti la modifica delle autorizzazioni, dovranno essere immediatamente comunicati alla stazione appaltante.
L'A.O.U ha, inoltre, facoltà di risolvere il contratto, con conseguente rivalsa sulla cauzione e eventuale richiesta di risarcimento di ogni eventuale danno, nei seguenti casi:
- a seguito di numero due contestazioni di inadempimento, inviate a mezzo raccomandata a.r., nel corso del contratto;
- gravi violazioni degli obblighi contrattuali;
- arbitraria sospensione o ingiustificata mancata esecuzione del servizio o parte di esso.

PROCEDURA APERTA (EX ART.60 D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

Schema di Contratto

TRA

L'AOU "Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli" di NAPOLI con sede in via Santa Maria di Costantinopoli 104, Napoli in persona del Direttore Generale e legale rappresentante, Maurizio di Mauro, giusta poteri allo stesso conferiti con Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 429 del 27.07.2016

E

- _____, sede legale in ___, Via ___, capitale sociale Euro ___=, iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, P. IVA ___, domiciliata ai fini del presente atto in ___, Via ___, in persona del ___ e legale_____ rappresentante Dott. ___, giusta poteri allo stesso conferiti da _____, [in caso di RTI, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante ___, sede legale in ___, Via ___, capitale sociale Euro ___=, iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, P. IVA ___, domiciliata ai fini del presente atto in ___, via ___, e la mandante ___, sede legale in ___, Via ___, capitale sociale Euro ___=, iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, P. IVA ___, domiciliata ai fini del presente atto in ___, via ___, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in ___, dott. ___ ___, repertorio n. ___] (nel seguito per brevità anche "Fornitore")

PREMESSO

a) che l'AOU, in qualità di stazione appaltante, ha indetto con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, foglio inserzioni, n. ____ del _____ e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. _____ del _____, una procedura aperta per la stipula di un Contratto per .....
b) che il Fornitore che sottoscrive la presente Contratto è risultato aggiudicatario della predetta procedura aperta e, per l'effetto, ha manifestato la volontà di impegnarsi ad eseguire quanto stabilito nella presente
c) Contratto alle condizioni, modalità e termini ivi stabiliti e nei successivi atti di adesione;
d) che la stipula della presente Contratto è fonte di obbligazione per A.O.U. LUIGI VANVITELLI nei confronti del Fornitore in quanto definisce le quantità e le tipologie di beni/servizi oggetto dello stesso;
e) che il Fornitore dichiara che quanto risulta dalla presente Contratto e dai suoi Allegati, ivi compreso il
f) Capitolato Tecnico, nonché gli ulteriori atti della procedura, definiscono in modo adeguato e completo gli impegni assunti con la firma del presente atto, nonché l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
g) che il Fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula della presente Contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale, ivi inclusa la cauzione definitiva;
h) che il Fornitore, con la seconda sottoscrizione, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nella presente Contratto e relativi Allegati, e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate in calce alla presente Contratto.

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – DEFINIZIONI

Nell'ambito della presente Contratto, si intende per:

a) Contratto: il presente atto, comprensivo di tutti i suoi Allegati, nonché dei documenti ivi richiamati, quale
a) accordo concluso da A.O.U. LUIGI VANVITELLI, da una parte, ed il Fornitore, dall'altra parte, con lo scopo di stabilire le clausole contrattuali;
b) Fornitore: l'aggiudicatario (impresa, raggruppamento temporaneo, consorzio di imprese o impresa aderente a contratto di rete) della procedura aperta di cui in premessa, che, conseguentemente, sottoscrive la presente Contratto impegnandosi a quanto nella stessa previsto ed, in particolare, a fornire quanto aggiudicato;
c) Capitolato Tecnico: il documento allegato al presente atto che descrive le specifiche tecniche minime dei prodotti e dei servizi connessi oggetto della Contratto;
d) Contratto: rapporto contrattuale intercorrente tra l'Amministrazione Contraente ed il Fornitore con il quale il Fornitore si obbliga ad eseguire a favore delle Amministrazioni Contraenti la prestazione appaltata alle condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nel presente Schema di Contratto.
e) Responsabile dell'Amministrazione Contraente ovvero Direttore dell'esecuzione del contratto: il rappresentante dell'Amministrazione Contraente responsabile dei rapporti tra l'Amministrazione stessa ed il Fornitore in merito alla gestione del contratto. A tale soggetto verrà demandato di monitorare e controllare la corretta e puntuale esecuzione del Contratto, assolvendo il compito di rappresentante dell'Amministrazione Contraente nei confronti del Fornitore.

Articolo 2 –VALORE DELLE PREMESSE, DEGLI ALLEGATI E NORME REGOLATRICI

Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ivi incluso il Bando di gara, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Contratto.

Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del Contratto:

- l'Allegato "A" (Capitolato Tecnico e relativi allegati);
- l'Allegato"B"(OffertatecnicadelFornitore);
- l'Allegato"C"(OffertaeconomicadelFornitore).

Il presente Contratto è regolata, in via gradata:

a) dal contenuto della Contratto e dei suoi Allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con i Fornitori relativamente alle attività e prestazioni contrattuali che costituiscono parte integrante e sostanziale della Contratto;
a) dalle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016;
b) dalle norme in materia di Contabilità di Stato;
c) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

I singoli rapporti contrattuali tra l'AOU ed il fornitore saranno regolati dalle disposizioni sopra indicate, dalle disposizioni in essi previste in attuazione e/o integrazione dei contenuti della presente Contratto,

In caso di contrasto o difficoltà interpretativa tra quanto contenuto nella presente Contratto e relativi Allegati, da una parte, e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, dall'altra parte, prevarrà quanto contenuto nei primi, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio della A.O.U. LUIGI VANVITELLI, previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nella presente Contratto e relativi Allegati.

Le clausole della Contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorativi per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Nel caso in cui dovessero sopraggiungere provvedimenti di pubbliche autorità dai contenuti non suscettibili di inserimento di diritto nella presente Contratto e nei singoli Atti di Adesione e che fossero parzialmente o totalmente incompatibili con la Contratto e relativi Allegati, la A.O.U. LUIGI VANVITELLI, da un lato, e il Fornitore, dall'altro lato, potranno concordare le opportune modifiche ai soprarichiamati documenti sul presupposto di un equo contemperamento dei rispettivi interessi e nel rispetto dei criteri di aggiudicazione della procedura.

Articolo 3 –OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Contratto definisce la disciplina normativa e contrattuale relativa alle condizioni e alle modalità di affidamento e di esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. Il presente Contratto è conclusa con il Fornitore aggiudicatario della procedura aperta di cui in premessa, il quale, con la sottoscrizione del presente atto, si impegna a fornire quanto richiesto in base alle condizioni stabilite nel presente Contratto e relativi Allegati, ivi incluse le condizioni indicate nel Capitolato Tecnico.

Il Fornitore, pertanto, si impegna ad eseguire i servizi e le forniture oggetto dell'affidamento, così come definiti nel Capitolato Tecnico.

In esecuzione della presente Contratto potranno essere affidati contratti per un quantitativo complessivo espresso dal massimale previsto per il/i lotto/i oggetto dell'affidamento.

A.O.U. LUIGI VANVITELLI, nel periodo di efficacia della presente Contratto, si riserva la facoltà di incrementare il predetto quantitativo massimo complessivo, nei limiti previsti dalla normativa vigente, alle condizioni e corrispettivi stabiliti nel presente atto e nei suoi Allegati; in particolare, l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI potrà, alle stesse condizioni, incrementare il predetto quantitativo massimo complessivo fino a concorrenza di un quinto ai sensi dell'articolo 106, comma 12 D.L.gs. n. 50/2016.

Fermo restando quanto previsto al comma precedente, l'Amministrazione Contraente, nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà apportare, nei soli casi e con le modalità previste dall'art. 106 del Codice:

- modifiche al Contratto di fornitura che comportano forniture e/o servizi supplementari ove ricorrano le condizioni di cui al comma 1, lett. b) e nei limiti di quanto previsto dal comma 7;
- varianti in corso d'opera all'oggetto del Contratto, ove ricorrano le condizioni di cui al comma 1, lett. c);
- modifiche al Contratto ove ricorrano le condizioni e le modifiche siano al di sotto dei valori di cui al comma 2, lett. a) e b).

Articolo 4 – DURATA DEL CONTRATTO

Il Contratto avrà una durata di 36 mesi, decorrenti dalla data di stipula dello stesso ed a seguito della sottoscrizione il Fornitore si obbliga ad eseguire a favore dell'AOU la prestazione appaltata alle condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nel progetto offerto.

Articolo 5 – OBBLIGAZIONI GENERALI DEL FORNITORE

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri e rischi relativi alla fornitura dei servizi oggetto dei Contratti basati sulla presente Contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale. Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella Contratto, nel Capitolato Tecnico e nei Contratti Attuativi, ivi inclusi i rispettivi Allegati.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche e funzionali ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nei relativi Allegati e nell'Atto di Adesione in ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula della Contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale indicato negli Atti di Adesione ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tale titolo, nei confronti della A.O.U. LUIGI VANVITELLI, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a:

a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione dei Contratti secondo quanto specificato nel Contratto e nei rispettivi Allegati e negli atti di gara richiamati nelle premesse della Contratto;

b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
c) predisporre tutti gli strumenti ed i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire alla A.O.U. LUIGI VANVITELLI, per quanto di propria competenza, di monitorare la conformità dei servizi e delle forniture alle norme previste nella Contratto e nei Contratti;
d) predisporre tutti gli strumenti ed i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
e) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalle Amministrazioni o da A.O.U. LUIGI VANVITELLI, per quanto di rispettiva competenza;
f) comunicare tempestivamente all'AOU le variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
g) non opporre all'AOU qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura e/o alla prestazione dei servizi;
h) manlevare e tenere indenne l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
Data la natura di servizio pubblico dell'attività oggetto del presente contratto, l'impresa rinuncia espressamente al diritto di cui all'art.1460 c.c., impegnandosi ad adempiere regolarmente le prestazioni contrattuali anche in caso di mancata tempestiva controprestazione da parte del committente.
Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa da eventi imprevedibili e/o da terzi.
Il Fornitore si obbliga a: (a) dare immediata comunicazione a A.O.U. LUIGI VANVITELLI, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al Contratto; (b) prestare i servizi e/o le forniture nei luoghi che verranno indicati nel Contratto di fornitura.
Il Fornitore prende atto ed accetta che i servizi oggetto del Contratto dovranno essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi di erogazione delle prestazioni. In particolare acconsente fin d'ora ad erogare le eventuali prestazioni costituenti modifiche al Contratto, ivi compresi i relativi quantitativi dei beni/servizi oggetto del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 106 del D.L.gs. n. 50/2016;
Ai sensi dell'art. 105, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, con riferimento a tutti i sub–contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo all'affidatario, prima dell'inizio della prestazione, di comunicare a A.O.U. LUIGI VANVITELLI il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto delle lavoro, servizio o fornitura affidati.

Articolo 6 –OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL FORNITORE

Il Fornitore ha l'obbligo di tenere costantemente aggiornata, per tutta la durata del presente Contratto, la documentazione amministrativa richiesta e presentata a A.O.U. LUIGI VANVITELLI per la stipula del presente Contratto. In particolare, pena l'applicazione delle penali di cui oltre, ciascun Fornitore ha l'obbligo di:
a) comunicare a A.O.U. LUIGI VANVITELLI ogni modificazione e/o integrazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dall'evento modificativo/integrativo;
b) inviare a A.O.U. LUIGI VANVITELLI con periodicità semestrale la dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.
c) comunicare tempestivamente a A.O.U. LUIGI VANVITELLI le eventuali modifiche che possano intervenire per tutta la durata del presente Contratto, in ordine alle modalità di esecuzione contrattuale.
In caso di inadempimento degli obblighi di cui sopra, l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI provvederà all'applicazione della dovuta penale, conformemente a quanto previsto dal Capitolato Tecnico.

Articolo 7 –VERIFICHE E MONITORAGGIO

Il Fornitore si obbliga a consentire all'A.O.U. LUIGI VANVITELLI, per quanto di propria competenza, di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione.

In ogni caso, l'AOU procederà alle verifiche dei servizi e delle forniture in ragione di quanto stabilito dal Capitolato Tecnico.

Nel caso in cui le precedenti attività di verifica abbiano esito negativo, l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI, si riserva di risolvere il Contratto.

L'AOU provvederà nel corso dell'esecuzione contrattuale, ai sensi dell'art. 102, comma 2, d D.l.gs. n. 50/2016, alla verifica di conformità per i servizi e per le forniture, al fine di certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione o affidamento. Tutti gli oneri derivanti dalla verifica di conformità si intendono a carico del Fornitore.

L'A.O.U. LUIGI VANVITELLI, ove abbia accertato un grave inadempimento contrattuale ovvero che le prestazioni siano state dichiarate non eseguite nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione, potrà risolvere - relativamente al Fornitore nei confronti del quale sia stato accertato il grave inadempimento o la non corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali – il presente Contratto.

L'A.O.U. LUIGI VANVITELLI potrà comunque, ove ritenuto necessario, provvedere a monitorare il livello qualitativo del servizio erogato dagli operatori economici aggiudicatari del presente Contratto ed a verificare periodicamente la rispondenza della fornitura erogata agli standard previsti in Contratto.

Al fine di riscontrare, in maniera oggettiva, il rispetto, da parte degli operatori economici aggiudicatari, dei livelli di prestazioni previsti l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI si riserva la facoltà di effettuare verifiche ispettive a campione presso i luoghi ove le ditte aggiudicatarie devono eseguire le prestazioni contrattuali.

Le verifiche ispettive potranno riguardare:

- le prescrizioni previste nel capitolato Tecnico, al cui inadempimento è collegata l'applicazione di penali;
- gli aspetti/requisiti attinenti al prodotto e/o processo e/o servizio che si ritiene opportuno sottoporre a verifica;
- tutti gli aspetti ritenuti critici in considerazione della loro complessità ed importanza ed indipendentemente dalla circostanza che alla violazione di tali requisiti o al mancato rispetto di tali procedure siano collegate specifiche penali.

Articolo 8 –PENALI

Le penali sono definite al paragrafo 17 del Capitolato Tecnico.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra stabilite, dovranno essere contestati al Fornitore per iscritto dalla Amministrazione Contraente.

In caso di contestazione dell'inadempimento, il Fornitore dovrà comunicare per iscritto all'Amministrazione, nel termine massimo di 2 (due) giorni lavorativi dalla ricezione della stessa, le proprie controdeduzioni supportate da una chiara ed esauriente documentazione. Qualora le predette controdeduzioni non pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Amministrazione, a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate al Fornitore le penali stabilite nel Contratto a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Le Amministrazioni potranno compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui alla Contratto con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva rilasciata dal Fornitore all'A.O.U. LUIGI VANVITELLI a garanzia degli adempimenti previsti dal Contratto.

Nell'ambito del Contratto si potranno applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale del/dei lotto/i aggiudicato/i, fermo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
Nell'ambito del contratto, si potranno applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Articolo 9 – CAUZIONE
A garanzia delle obbligazioni assunte dal Fornitore con la stipula della presente Contratto, il Fornitore medesimo ha prestato una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, pari ad Euro _____/00 (_____), mediante _____.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI, fermo restando quanto previsto nel precedente Articolo 8 ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali.
La cauzione garantisce altresì la serietà dell'offerta presentata dal Fornitore secondo le prescrizioni, anche in merito alla eventuale escussione della stessa, contenute nel Capitolato Tecnico.
La garanzia opera per tutta la durata della Contratto e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal Contratto e sarà svincolata, secondo le modalità ed alle condizioni di seguito indicate – previa deduzione di eventuali crediti di A.O.U. LUIGI VANVITELLI verso il Fornitore - a seguito della piena ed esatta esecuzione delle predette obbligazioni e decorsi detti termini.
Il Fornitore dovrà provvedere alla reintegrazione della garanzia entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall' A.O.U. LUIGI VANVITELLI, ove la garanzia sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.
Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore del documento, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione.

Articolo 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
1. Per quanto di propria competenza, l'AOU potrà procedere alla risoluzione al verificarsi di una delle ipotesi di cui all'art. 108, comma 1, D. Lgs. 50/2016, ed in particolare quando:
a) il Contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto, ai sensi dell'articolo 106 del Codice;
b) l'aggiudicatario venga a trovarsi, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1 e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto;
c) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del codice dei contratti.
2. In caso di inadempimento del Fornitore anche di uno solo degli obblighi assunti con la stipula del Contratto, l'Amministrazione Contraente ha la facoltà di considerare risolto di diritto, nei confronti del Fornitore inadempiente il Contratto e di ritenere definitivamente la cauzione per la quota parte corrispondente e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
3. Si conviene altresì che l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolve di diritto la Contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore nei seguenti casi:
a) qualora fosse accertata la non sussistenza, ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura aperta per l'aggiudicazione dell'Appalto, nonché per la stipula del presente Contratto;

b) mancata reintegrazione della cauzione, eventualmente escussa, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte di A.O.U. LUIGI VANVITELLI;
c) applicazione di penali oltre la misura massima stabilita all'articolo 8 della presente Contratto;
d) nel caso di violazione di una delle obbligazioni indicate agli articoli Riservatezza, Divieto di cessione del contratto, Brevetti industriali e diritti d'autore, Tracciabilità dei flussi finanziari - Ulteriori clausole risolutive espresse, Adempimenti del Fornitore derivanti dal Protocollo di legalità, del presente atto;
e) qualora, nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula ed all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.
4. l'AOU in ogni caso, deve risolvere il Contratto al verificarsi di una delle ipotesi di cui all'art.108, comma 2, D. Lgs. 50/2016, in particolare quando:
a) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
b) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80.
La risoluzione del Contratto determina la risoluzione dei singoli Contratti a partire dalla data in cui si verifica la risoluzione della Contratto. In tal caso il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore delle Amministrazioni.
La risoluzione della Contratto è causa ostativa all'aggiudicazione di nuovi Appalti ed è causa di risoluzione dei singoli Contratti, salvo che non sia diversamente stabilito nei medesimi, fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno.
5. L'AOU procede alla risoluzione dei rispettivi Contratti al verificarsi delle ipotesi di cui all'art. 108 comma 1, lett. b; comma 3 e comma 4 D. Lgs. 50/2016, in particolare:
a) quando, con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettere b) e c), sono state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettera e) del predetto articolo, sono state superate eventuali soglie stabilite dalle amministrazioni aggiudicatrici o dagli enti aggiudicatori; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 2, sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
b) quando il Responsabile dell'Amministrazione ovvero Direttore dell'esecuzione del contratto o il responsabile dell'esecuzione del contratto, se nominato, accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni; in tal caso, invia al responsabile del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima dei servizi/forniture eseguiti regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'appaltatore. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al responsabile del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la stazione appaltante su proposta del responsabile del procedimento dichiara risolto il contratto.
c) qualora, al di fuori di quanto previsto al precedente punto b), l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il Responsabile dell'Amministrazione ovvero Direttore dell'esecuzione del contratto o il responsabile unico dell'esecuzione del contratto, se nominato gli assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, l'Amministrazione contrente risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.
Inoltre l'Amministrazione Contraente può procedere alla risoluzione del Contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1456 cod. civ., nei seguenti casi:
a) qualora il Fornitore offra o, comunque, fornisca, in esecuzione di un Contratto, beni e/o servizi che non abbiano i requisiti di conformità e/o le caratteristiche tecniche o funzionali stabilite dalle normative vigenti

nonché nel Capitolato Tecnico, ovvero quelle migliorative eventualmente offerte in sede di aggiudicazione dell'appalto;
b) qualora il Fornitore offra o, comunque, fornisca, la prestazione di servizi e/o forniture a condizioni e/o modalità peggiorative rispetto a quelle stabilite dalle normative vigenti, nonché dal Capitolato Tecnico, dall'Offerta Tecnica.
L'Amministrazione può altresì procedere alla risoluzione del Contratto in caso di applicazione di penali di propria competenza oltre la misura massima stabilita all'articolo 8 della presente Contratto.
In tutti i casi, previsti nel presente Contratto, di risoluzione della Contratto, l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI avrà diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo del Contratto risolto. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà notificata al Fornitore.
In ogni caso, resta fermo il diritto di A.O.U. LUIGI VANVITELLI al risarcimento dell'ulteriore danno.

Articolo 11 – RECESSO
L'A.O.U. LUIGI VANVITELLI ha diritto di recedere unilateralmente dalla presente Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso, nei casi di:
a. giusta causa,
b. reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi,
c. mutamenti di carattere organizzativo.
Si conviene che ricorre giusta causa, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
• qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
• in ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto.
In tali casi, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione delle prestazioni eseguite relative ai singoli Contratti, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nella Contratto e nei Contratti, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..
L'A.O.U. LUIGI VANVITELLI potrà recedere in qualunque tempo rispettivamente dal Contratto, in tutto o in parte, ai sensi dell'art. 109, comma 1 del Codice previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti.
L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali, l'AOU prende in consegna i servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo e verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.
In ogni caso di recesso, il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore dell'Amministrazione.
In ogni caso si applicano le disposizioni di cui agli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Articolo 12 - OBBLIGHI IN MATERIA AMBIENTALE, SOCIALE E DEL LAVORO
Il Fornitore si impegna a rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D. L.gs. n. 50/2016 ed ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.
Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro

comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.
Il Fornitore si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della Contratto.

Articolo 13 – RISERVATEZZA
Ciascun Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.
L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare All' A.O.U. LUIGI VANVITELLI. Il Fornitore potrà citare i contenuti essenziali del Contratto – salvo che non sia diversamente disposto nei medesimi - nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore medesimo a gare e appalti.
Fermo restando quanto previsto nel successivo articolo, il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy).

Articolo 14 - REFERENTE DELLA CONTRATTO E RESPONSABILE DELLA COMMESSA
Ciascun Fornitore ha l'onere di nominare, all'atto dalla stipula del presente Contratto, un Referente del Contratto, con incarico di essere il referente responsabile nei confronti di A.O.U. LUIGI VANVITELLI per l'esecuzione del presente Contratto, e quindi, avrà la capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore.
In difetto di nomina, sarà considerato Referente del Contratto il legale rappresentante del Fornitore.
Qualora il Fornitore dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Referente del Contratto, dovrà darne immediata comunicazione scritta all' A.O.U. LUIGI VANVITELLI.

Articolo 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO
È fatto assoluto divieto a ciascun Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, co. 1 del Codice.
In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, A.O.U. LUIGI VANVITELLI fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto.
E' ammesso il subappalto con i limiti e condizioni previsti dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 entro la percentuale del .....% dell'importo complessivo del contratto e per le seguenti parti della fornitura/servizio .....
....., come indicato dal Fornitore in sede di gara.
L'affidamento in subappalto è, inoltre, sottoposto alle seguenti condizioni:
a) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
b) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di

qualificazione prescritti dal Codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.
In ogni caso il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Nelle ipotesi di cui al comma 13, lettere a) e c), l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale di cui al primo periodo.

Articolo 16 - BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE
Il Fornitore si assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; il Fornitore, pertanto, si obbliga a manlevare l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI, per quanto di propria competenza, dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.
Qualora venga promossa nei confronti dell'A.O.U. LUIGI VANVITELLI azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, il Fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI è tenuta ad informare prontamente per iscritto il Fornitore in ordine alle suddette iniziative giudiziarie.
Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti di A.O.U. LUIGI VANVITELLI, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi e/o le forniture erogati.

Articolo 17 - FORO COMPETENTE
Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il/i Fornitore/i e A.O.U. LUIGI VANVITELLI, sarà competente in via esclusiva il Foro di Napoli.

Articolo 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate - oralmente e prima della sottoscrizione del presente Contratto - le informazioni di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione della Contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.
L'A.O.U. LUIGI VANVITELLI tratta i dati relativi alla Contratto ed all'esecuzione dello stesso in ottemperanza agli obblighi di legge, per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa delle Amministrazioni, per il controllo della spesa totale nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D. Lgs. n. 196/2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.
Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Articolo 19 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI – ULTERIORI CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente Contratto si conviene che, in ogni caso, l'AOU, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 8, 2° periodo, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto,

ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore, il contratto nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
In ogni caso, si conviene che l'A.O.U. LUIGI VANVITELLI, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, si riserva di risolvere di diritto la Contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore, nell'ipotesi di reiterati inadempimenti agli obblighi di cui al precedente comma. 1.
Il Contratto è inoltre condizionata in via risolutiva all'irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/2001, che impediscano al Fornitore di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, ed è altresì condizionata in via risolutiva all'esito negativo del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; in tali ipotesi – fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000 – la Contratto e/o i singoli Contratti si intenderanno risolti anche relativamente alle prestazioni ad esecuzione continuata e periodica, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

Articolo 20 - ADEMPIMENTI DEL FORNITORE DERIVANTI DAL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ
Conformemente a quanto statuito dal Protocollo di legalità sottoscritto in data 9 luglio 2008, l'impresa accetta espressamente le seguenti clausole contemplate dal Protocollo menzionato:
• l'Impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2008 dalla stazione appaltante con la prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito http//www .utgnapoli.it, e che qui si intendono integralmente riportate ed accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, ad eccezione di quelle previste in tema di tracciabilità finanziaria, dall'art. 2, comma 2, punti h) ed i); dall'art.7, comma 1 e dall'art.8, comma 1, clausole 7) ed 8);l'Impresa si impegna a denunziare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).l'Impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente Clausola n.2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa; l'Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 del D.P.R. n. 252/1998, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte dell'AOU, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;
• l'Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale; l'Impresa si impegna ad osservare il divieto imposto di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Articolo 21 - CLAUSOLA SOCIALE
Ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2016 e nel rispetto di quanto previsto dagli Accordi Nazionali di Categoria e dagli accordi comunitari, in caso di cambio di gestione, si stabilisce l'impegno per il Fornitore di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la

loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante (cfr. - Parere AVCP del 13/3/2013 n. AG19/13 e 20/13).

Articolo 22 - CLAUSOLA FINALE

Il presente Contratto ed i suoi Allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto ed ai suoi Allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della Contratto e/o dei singoli Contratti non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto (o di parte di esso) da parte di A.O.U. LUIGI VANVITELLI non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime Parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

Con il presente Contratto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le Parti.

Napoli, lì ___/ ___/_____

A.O.U. LUIGI VANVITELLI

_____

IL FORNITORE

C.F .: _____

IL FORNITORE

C.F .: _____

Il sottoscritto, nella qualità di legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., il Fornitore dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Articolo 3 (Oggetto della Contratto), Articolo 4 (Durata della Contratto), Articolo 5 (Obbligazioni generali del Fornitore), Articolo 6 (Obbligazioni specifiche del Fornitore), Articolo 7 (Verifiche e monitoraggio), Articolo 8 (Penali), Articolo 9 (Cauzione), Articolo 10 (Risoluzione), Articolo 11 (Recesso), Articolo 12 (Obblighi in materia sociale, ambientale e del lavoro); Articolo 13 (Riservatezza), Articolo 15 (Divieto di cessione del contratto e subappalto), Articolo 17 (Foro competente), Articolo 19 (Tracciabilità dei flussi finanziari - Ulteriori clausole risolutive espresse), Articolo 21 (Clausola Sociale), Articolo 22 (Clausola finale).

Napoli, lì ___ ___

IL FORNITORE

C.F .:

IL FORNITORE

C.F .: